2. ERANSKINA

GIZARTE ONGIZATEA

2.1. Oinarri espezifikoak. Gizarte zerbitzuetako egitasmoak burutzeko diru-laguntzak.

1. artikulua. Xedea.

Ebazpen honen xedea da Usurbilgo Udalaren diru-laguntzen oinarri erregulatzaileak ezartzea, norgehiagoka erregimenean, 2019 urtean Gizarte Zerbitzuen arloan egitasmoak burutzeko.

Diruz lagunduko dena da Gizarte Zerbitzuen arloan ekimenak garatzea, baldin eta Usurbilgo Udalak egiten dituen ekimenen osagarri badira edo ordezkatzen badituzte edo erabilera publikoko edo gizarte-intereseko jarduerak badira eta, beti ere, deialdi honetan ezartzen diren baldintzak kontuan izanda.

Merkatal enpresak deialdi honetatik kanpo geratuko dira nahiz eta euren jarduerak zerikusia izan Gizarte Zerbitzuen arloarekin.

2. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa.

Diru-laguntzaren zenbateko osoak ez du gaindituko ondorengo partidan azaltzen den diru izendapena.

Gastua aurrekontu-partida honen kargura joango da: 1.8000.481.231.03.02.2019 (Diru-laguntza irekiak elkarteen asmoak).

3. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazio osagarria.

Oinarri orokorretan eskaturiko dokumentazioaz gain, diru-laguntza eskaera egiteko, ondorengo dokumentazioa ere aurkeztu beharko da:

— Diru-laguntza eskaera normalizatua (2.1.a. eranskina).

— Elkartearen Estatutuak (hala badagokio).

— Banketxe edo aurrezki erakunde batek emandako agiria, non eskaera egin duen erakundea kontu korronte baten titularra dela ziurtatzen den.

— Ekintza edo proiektuei buruzko fitxak (2.1.b. eranskina).

— Egindako azken memoriaren kopia.

4. artikulua. Baloratzeko irizpideak.

Diru-laguntzak ematerakoan, egitasmoak hartuko dira kontuan, ondoko irizpideen arabera:

— Ekintza eta/edo proiektuaren hartzaileak (10 puntu):

Elkarteko bazkideei bideratuak: 4 puntu.

Biztanleriari orokorrean bideratuak: 6 puntu.

— Jardueraren ezaugarriak eta eragina (40 puntu):

Ekintza eta/edo proiektuaren ezaugarriak (proposaturiko helburuen arabera): Informaziorako jarduerak, prestakuntza eta gizarteratzearen inguruko bestelako jarduerak, sentsibilizazio jarduerak: 5 puntu.

Proiektuaren oinarria, funtsa 2 puntu.

Egindako sentsibilizazio edo bestelako jarduerak 2 puntu.

Elkarteak egindako jardunak duen gizarte eragina 1 puntu.

— Usurbilgo Udalarekin eta duen osagarritasuna konutan hartuta, izango duen kolaborazioa: 5 puntu.

— Programa Usurbilen garatzea: 15 puntu. Beterri Buruntzan garatzen denean 5 puntu emango dira.

— Parte hartu edota onura izango duten Usurbilgo hartzaile kopurua: 10 puntu:

1 eta 5 pertsona artean: 2 puntu.

ANEXO 2

BIENESTAR SOCIAL

2.1. Bases específicas. Subvenciones para desarrollar proyectos del ámbito de los servicios sociales.

Artículo 1. Objetivo.

El objetivo de esta resolución es establecer las bases reguladoras de las subvenciones del Ayuntamiento de Usurbil, en régimen de concurrencia competitiva, que lleven a cabo sus proyectos en el ámbito de los Servicios Sociales a lo largo del año 2019.

Será subvencionable el desarrollo de las iniciativas en el ámbito de los Servicios Sociales, que siendo complementarias o sustitutivas a las iniciativas que lleva a cabo el Ayuntamiento de Usurbil, conlleven una finalidad de utilidad pública o interés social y cumplan las condiciones que se establecen en la presente convocatoria.

Las empresas comerciales quedan excluidas de esta convocatoria aunque su actividad se desarrolle en el ámbito de los Servicios Sociales.

Artículo 2. Cuantía de la subvención.

La cuantía destinada a la subvención no superará las cantidades especificadas en la partida que se indica a continuación.

El gasto irá a cargo de la presente partida presupuestaria: 1.8000.481.231.03.02.2019 (Subvenciones abiertas: Intenciones de las subvenciones).

Artículo 3. Documentación complementaria a presentar.

Para realizar la solicitud de subvención, además de de la documentación solicitada en las bases generales, deberá presentarse la siguiente documentación:

— Instancia normalizada de subvención (anexo 2.1.a).

— Estatutos de la asociación (si procede).

— Certificado expedido por banco o caja de ahorros, en el que se certifica que el organismo autor de la solicitud es titular de una cuenta corriente.

— Fichas relativas a las iniciativas o proyectos (anexo 2.1.b.).

— Fotocopia de la última memoria realizada.

Artículo 4. Criterios de valoración.

Al conceder las subvenciones, se tendrán en cuenta los proyectos, en base a los siguientes criterios:

— Personas beneficiarias de la actividad u/o programa (10 puntos):

Dirigidas a las personas asociadas: 4 puntos.

Dirigidas a la población en general: 6 puntos.

— Características e impacto de las actividades (40 puntos):

Características del proyecto o acción (de acuerdo a los objetivos establecidos): actividades informativas, actividades de inserción o formación, actividades para la sensibilización: 5 puntos.

Base, esencia del producto: 2 puntos.

Actividades de sensibilización o de otro tipo: 2 puntos.

Influencia Social de la actividad realizada: 1 punto.

— Colaboración que se prevee con el Ayuntamiento de Usurbil, teniendo en cuenta la complementariedad con su finalidad: 5 puntos.

— Desarrollar la actividad en Usurbil: 15 puntos. Se concederán 5 puntos si la actividad se realiza en Beterri Buruntza.

— Número de personas beneficiarias de Usurbil: 10 puntos:

Entre 1 y 5 personas: 2 puntos.

EK\CV GAO-I-2019-00596

6 eta 10 pertsona artean: 4 puntu.

11 eta 15 pertsona artean: 6 puntu.

16 eta 20 pertsona artean: 8 puntu.

20 pertsona baino gehiago: 10 puntu.

— Pertsona boluntarioak mobilizatzeko gaitasuna: 5 puntu:

Modu egonkorrean, estrukturalak badira: 2 puntu.

Modu puntualetan badira: 1 puntu.

0-5 boluntario/a: 1 puntu.

5 etik gora boluntaria/o: 2 puntu.

25 etik gora boluntario/a badira: 3 puntu.

— Genero ikuspegia txertatzea (10 puntu):

Genero ikuspegia txertatzera bideratutako neurriak eta/edo ekintzak: 10 puntu.

Lantaldeak berdintasunean jasotako formakuntza: 4 puntu.

Emakume eta gizonen arteko berdintasunaren lortzearen helburua proiektuan jaso eta kontuan hartzea eta hori lortzeko ekintzak txertatzea: 2 puntu.

Genero estereotipoekin apurtzeko helburua kontuan hartzea: 2 puntu.

— Bateragarritasuna neurriak kontuan hartzea: 2 puntu.

Nolanahi ere, aurreko irizpideetan baloratu ez diren bestelako herri intereseko irizpideak kontuan hartzeko aukera izango da.

5. artikulua. Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntza eman dela jakinarazi bezain laster, diru-laguntzaren % 50a ordainduko da, eta honetarako ez zaie inongo bermerik eskatuko onuradunei. Gainerako % 50a, eskaera egiteko aurkeztu zen aurrekontuari dagokion onartutako gastua eta ez diru-laguntzaz ordaindutakoari bakarrik, justifikatu ondoren ordainduko da. Eta kontuan izango dira, halaber, Ordenantzaren 12. artikuluan aipatzen diren aspektu guztiak.

Bigarren zatiaren ordainketaren inguruko akordioa beranduenez jota 2020ko urtarrileko azkeneko Tokiko Gobernu Batzarrak onartu beharko du.

6. artikulua. Diru-laguntza justifikatzea.

6.1. Aurkeztu beharreko dokumentazio osagarria.

Oinarri orokorretan eskatutakoaz gain, eskatzaileak ondorengo agiriak ere aurkeztu beharko ditu:

— Egindako jardueraren memoria, ahalik eta zehatzena. Bertan, diru-sarrerak eta gastuak erantsiko dira. (2.1.c eranskina).

— Gain finantziaketarik ez duela izan adierazten duen ziurtagiria (2.1.d eranskina).

6.2. Epea.

Diru-laguntza 2020ko urtarrilaren 10a baino lehenago justifikatu beharko da.

Entre 6 y 10 personas: 4 puntos.

Entre 11 y 15 personas: 6 puntos.

Entre 16 y 20 personas: 8 puntos.

Más de 20 personas: 10 puntos.

— Capacidad para la movilización del voluntariado. 5 puntos:

De forma continua, si son estructurales: 2 puntos.

De forma puntual: 1 punto.

0-5 voluntarios: 1 punto.

5 o mas voluntarios: 2 puntos.

25 o mas voluntarios: 3 puntos.

— Incorporación de la perspectiva de género (10 puntos):

Medidas u/o acciones destinadas a integrar la perspectiva de género: 10 puntos.

Que el equipo haya recibido formación en igualdad: 4 puntos.

Que la igualdad entre mujeres y hombres se recoja en los objetivos del proyecto y se incorporen acciones que busquen darle respuesta: 2 puntos.

Que se tenga en cuenta el objetivo de la ruptura de roles y estereotipos: 2 puntos.

Tener en cuenta las medidas de conciliación: 2 puntos.

De todos modos, cabe la posibilidad de tener en cuenta otros criterios que se consideren de interés del municipio.

Artículo 5. Pago de la subvención.

Inmediatamente a la notificación de la concesión de la subvención, se procederá a tramitar el pago del 50 % de la ayuda, no exigiéndose para ello garantía alguna a las personas o entidades beneficiarias. El 50 % restante se pagará previa justificación de la aplicación no solo de la ayuda recibida, sino del gasto correspondiente a la totalidad del presupuesto presentado en la solicitud. Así mismo, se tendrán en cuenta todos los aspectos recogidos en el artículo 12 de la Ordenanza.

El acuerdo relativo al pago de la segunda parte se adoptará como muy tarde por la última Junta de Gobierno Local de enero de 2020.

Artículo 6. Justificación de la subvención.

6.1. Documentación complementaria a presentar.

Además de la documentación solicitada en las bases generales, el/la solicitante deberá aportar también la siguiente documentación:

— Memoria de la actividad realizada. En la misma se indicarán los gastos e ingresos habidos (anexo 2.1.c).

— Certificado en el que se haga constar que no ha habido sobre financiación (anexo 2.1.d).

6.2. Plazo.

La justificación de la ayuda deberá hacerse antes del 10 de enero de 2020.

EK\CV GAO-I-2019-00596