



Usurbilgo Udala

## A Eranskina - Anexo A

DIRULAGUNTZA ESKAERA/ SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

2024

Dirulaguntza / Subvención

**KULTUR SORKUNTZARAKO DIRULAGUNTZAK / SUBVENCIONES PARA LA CREACIÓN CULTURAL**

### 1.- Eskatzailearen datuak / Datos del/de la solicitante

<b>Izen-deiturak / Nombre y Apellidos</b> <b>Elkartearen izena / Nombre de la asociación</b>	<b>NAN edo bestelako identifikazio agiria / DNI</b> <b>IFZ / NIF</b>	<b>Sexua* / Sexo*</b> <input type="checkbox"/> E/M <input type="checkbox"/> G/H <input type="checkbox"/> B/O	<b>Telefona / Teléfono</b>
<b>Helbidea / Domicilio</b>	<b>P.K. / C.P.</b>	<b>Herria / Municipio</b>	
<b>e-posta / e-mail</b>	<b>Eusko Jaurlaritzako Elkarten Erregistro Orokorreko zk. / N° del Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco</b>		

### 2.- Ordezariaren datuak / Datos del/de la representante

<b>Izen-deiturak / Nombre y Apellidos</b>	<b>NAN edo bestelako identifikazio agiria / DNI</b>	<b>Sexua* / Sexo*</b> <input type="checkbox"/> E/M <input type="checkbox"/> G/H <input type="checkbox"/> B/O	<b>Telefona / Teléfono</b>
<b>Helbidea / Domicilio</b>	<b>P.K. / C.P.</b>	<b>Herria / Municipio</b>	<b>e-posta / e-mail</b>

\* E: Emakumea G: Gizonezkoa B: Besterik / M: Mujer H: Hombre O: Otro

### 3.- Nola jakinarazi / Cómo notificar

<input type="checkbox"/> <b>Jakinarazpen elektronikoa (ziurtagiriaz)* / Notificación electrónica (con certificado)</b>	<input type="checkbox"/> <b>Posta arruntaz / Correo ordinario (soilik norbanakoak / sólo personas físicas)</b>	<input type="checkbox"/> <b>Interesatuari / Al/A la interesado/a</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ordezariari / Al/A la representante</b>
* e-posta (abisuetarako) / e-mail (para avisos)			

### 5.- BANKUKO DATUAK (dirulaguntza sartzeko) / DATOS BANCARIOS (para el ingreso de la subvención)

**Kontu korrante zk. (IBAN 24 digitu) / N° Cuenta Corriente (IBAN 24 dígitos)**

--



Usurbilgo Udala

## 6.- DIRULAGUNTZA ESKATZEKO AGIRIAK / DOCUMENTACIÓN PARA SOLICITAR LA AYUDA:

<b>BITARTEKOTZAKO PLATAFORMATIK ESKATUKO DIREN ZERBITZUAK (NISAE)</b>	<b>SERVICIOS QUE SE SOLICITARÁN MEDIANTE LA PLATAFORMA DE INTERMEDIACIÓN DE DATOS (NISAE)</b>
Eskatzaileari informatzen zaio, Usurbilgo Udalak baldintzen datuak zuzenean egiaztatuko dituela datuen arloko bitartekotzako plataformatik eta beste administrazioetatik. Hala ere, egiaztatze horri uko egiteko aukera izango du eskatzaileak. Kasu horretan, dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko du.	Se informa al solicitante, que el Ayuntamiento de Usurbil va a verificar los requisitos desde los servicios de la plataforma de intermediación de datos y otras administraciones. El solicitante tendrá opción a oponerse a esa verificación, en cuyo caso deberá presentar la documentación pertinente.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Gipuzkoako Foru Aldundia – Zerga betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.</li><li>• Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra – Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.</li><li>• Poliziaren Zuzendaritza Nagusia – Nortasun-datuen kontsulta/egiaztapena.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diputación Foral de Gipuzkoa – Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.</li><li>• Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.</li><li>• Dirección General de la Policía – Consulta/Verificación de datos de Identidad.</li></ul>
<input type="checkbox"/> Aurka nago eta eskatutako dokumentazioa aurkezten dut / Me opongo, y apporto la documentación requerida.	

a) IFZ (eskaera erakunde publiko nahiz pribatu batek egina bada) / NIF (si la solicitud es de una entidad pública o privada).

b) Proiektuari buruzko fitxa. (B eranskina) / b) Ficha del proyecto. (Anexo B)

c) Eskaria egiten duen norbanako edo taldeak kontu korrante bat irekia duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako egiaztagiria / Certificado expedido por un banco o caja de ahorros de que la persona o grupo solicitante tiene abierta una cuenta corriente.

d) Eskatzailearen -eta taldea izatekotan taldeko kide guztien- Nortasun agiria./d) Documentos de identidad de la persona solicitante y, en su caso, de todos los miembros del grupo.

e) Sormen proiektuaren memoria / Memoria del proyecto de creación

f) Curriculum artistikoa / Currículum artístico

g) Aurrekontu zehatza / Presupuesto detallado

## 7.- ZINPEAN HONAKO HAU AITORTZEN DUT / DECLARO BAJO JURAMENTO

**Ez nagoela azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 13. artikulua 2. eta 3. atalek dirulaguntzak jasotzeko ezartzen duen debeku kausaren batean ere sartuta** / Que no me hallo incurso o incurso en ninguna de las causas de prohibición para la obtención de subvenciones señaladas en los apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.

**Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko, martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikulua dioenari jarraiki, ez nagoela lege debekuren batean edo desgaitasun kasuren batean sartuta./**  
De conformidad con el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y



Usurbilgo Udala

Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, no me hallo incurso o incursa en ninguna prohibición legal o inhabilitación por discriminación por razón de sexo .

- Aurkeztutako proiektua ez da aurrez egin** / El proyecto presentado no ha sido desarrollado con anterioridad
- Ez dut beste dirulaguntzarik eskatu, eta eskatu badut diru-sarrera gisa adierazi dut** / No he recibido ninguna otra subvención y, en su caso, la he declarado como ingreso.

Usurbilen, 20[ ]ko [ ]ren [ ](e)an / Usurbil, a [ ] de [ ] de 20 [ ].

Sinadura/Firma:



Usurbilgo Udala

**AITORTZEN DU** sinatzaileak, bere ardurapean, adierazi dituen datuak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak direla.

**DATUEN BABESA BAIMENTZEA.** Datu Pertsonalak Babesteko apirilaren 27ko 2016/679 Europako Erregelamenduak eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak xedatutakoari jarraiki, sinatzaileak badaki eta baimentzen du: Usurbilgo Udalak inprimaki honen bitartez eskuratzen dituen datu pertsonalak Udalaren datu-fitxategietan tratatzea, bere eskuduntzen arabera udal kudeaketaren eginkizunak aurrera eramateko asmoz. Fitxategi hauek segurtasun osoa bermatzeko ezinbestekoak diren segurtasun neurriak dituzte eta lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuko dira. Datuak zerbitzua egoki emateko ezinbestekoak dira. Sinatzaileak datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, berauen aurka agertu, tratamendua mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkion eskubideak baliatzeko aukera du, idatziz, Udalera zuzenduz: Joxe Martin Sagardia plaza z/g, 20170 Usurbil. Azkenik, sinatzaileak beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin baditu aurreko guztiaren berri eman beharko dio.

DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos, completos y actualizados. PROTECCIÓN DE DATOS, CONSENTIMIENTO. De conformidad con lo establecido en el Reglamento Europeo 2016/679, de 27 de abril, relativo al tratamiento de los datos personales, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, la persona firmante conoce y consiente que los datos personales obtenidos mediante el presente impreso van a ser incorporados en los ficheros automatizados titularidad del Ayuntamiento de Usurbil, para la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias. Estos ficheros cuentan con las medidas de seguridad necesarias y serán cedidos en los supuestos legales. Los datos son necesarios para prestar correctamente el servicio. La persona firmante puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos mediante el oportuno escrito dirigido al Ayuntamiento, en Plaza Joxe Martin Sagardia s/n. 20170 Usurbil. Por último, si facilita datos de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.