

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

USURBILGO UDALA

*Usurbilgo hilerriaren erregimen eta funtzionamendurako araudia behin betikoz onartzea.*

Usurbilgo Udaltzatza Plenoak, 2018ko martxoaren 27an egindako ohiko bilkuran, Usurbilgo hilerriaren erregimen eta funtzionamendurako araudia behin betikoz onartzea erabaki zuen.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Erabaki honen aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez daiteke Euskadiko Justiziako Auzitegi Nagusiak Bilbon duen Administrazioarekiko Auzietako Salan, argitaratzen edo jakinarazten den egunaren biharamunetik hasita bi hilabeteko apean.

Plenoak erabakitakoa betez, aipatutako araudi osoa argitaratzen da.

Usurbil, 2018ko apirilaren 4a.—Alaitz Aizpurua Labaka, ordezkoko alkatea. (2380)

*Usurbilgo udal hilerriaren erregimen eta funtzionamendurako araudia.*

I. ATALA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Araudi hau ematen da, Toki Jaurbidearen oinarriak arautzeko apirilaren 20ko Legearen 25.2.j) eta 26.1.a) artikuluek, apirilaren 7ko Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 legeko 17.1.12 artikulua eta urriaren 19ko Euskal Autonomi Erkidegoko Hilotzen Sanitate-alderdiei buruzko Erregelamendua onartzen duen 202/2004 dekretuko 46. artikulua udalerrii ematen dizkieten ahalmenen indarrez.

2. artikulua.

Araudi honetan jasotako xedapenez gain, beste bi dekretu ere aplikatu ahal izango dira:

— Uztailaren 20ko 2263/1974 Dekretua. Dekretu honen bidez Hildakoen Osasun Zaingoaren araudia onartzen da.

— Eusko Jaurlaritzako Osasun Sailaren, urriaren 19ko 202/2004 dekretua. Honen bidez ezartzen da Euskal Autonomi Erkidegoko Hilotzen Sanitate-alderdiei buruzko Erregelamendua.

3. artikulua.

Barne Erregimeneko Araudi hau, Usurbilgo Udal hilerriari ezarriko da.

4. artikulua.

Udalaren zerbitzu publikoko ondasuna denez, Udal Korporazioari dagokio, Usurbilgo udal hilerria administratzea, zaintzea eta zuzentzea, araudi honetan agertzen denaren arabera, eta, Aginte Judizialari edo eta Osasun arloko agintariei dagozkien ahalmenak alde batera utzi gabe, ekainaren 13ko 1.372/86ko

AYUNTAMIENTO DE USURBIL

*Aprobación definitiva de la normativa del reglamento de régimen y funcionamiento del cementerio municipal de Usurbil.*

El Ayuntamiento Pleno de Usurbil, en sesión celebrada el día 27 de marzo de 2018, aprobó definitivamente la normativa del reglamento de régimen y funcionamiento del cementerio municipal de Usurbil.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra el mismo recurso Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en Bilbao, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a aquél en que tenga lugar su publicación o, en su caso, notificación.

De conformidad con lo acordado por el Ayuntamiento Pleno, se procede a publicar el texto completo de la citada normativa.

Usurbil, a 14 de abril de 2018.—La teniente de alcalde, Alaitz Aizpurua Labaka. (2380)

*Reglamento regulador del régimen y funcionamiento del cementerio municipal de Usurbil.*

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

El presente reglamento se emite en virtud de las competencias atribuidas a los municipios por los artículos 25.2.j) y 26.1.a) de la Ley reguladora de las Bases del Régimen Local, el artículo 17.1.12 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, y el artículo 46 del Decreto 202/2004, de 19 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de Sanidad Mortuoria de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 2.

Sin perjuicio de las disposiciones contenidas en el presente reglamento, serán de aplicación, además, los dos decretos siguientes:

— Decreto 2263/1974, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Policía Sanitaria Mortuoria.

— Decreto 202/2004, de 19 de octubre, del Departamento de Sanidad del Gobierno Vasco, por el que se aprueba el Reglamento de Sanidad Mortuoria de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 3.

Esta normativa de régimen interior será de aplicación para el cementerio municipal de Usurbil.

Artículo 4.

El cementerio municipal de Usurbil, como bien de servicio público perteneciente al ayuntamiento, queda sometido a la administración, cuidado y dirección de la Corporación Municipal en los términos que se indican en el presente reglamento, sin perjuicio de las facultades que corresponden a la Autoridad Ju-

Herri-Korporazioetako Ondasunei Buruzko Erregelamenduko 4. atalean xedatutakoarekin bat etorritz.

#### 5. artikulua.

Udalari dagokio:

- a) Hilerrriak, bideak, estolderia sarea, argiak, arboladia, lora-tegiak eta bertako eraikuntzak, zerbitzuak, eta instalazioak administrazioa, antolatzea, mantentzea, zaintzea eta egokitzea.
- b) Gorpu eta gorpuzkiak lurperatzea, lurpetik ateratzea, erreduzitzea eta indarrean dagoen hildakoei buruzko osasun legeak eskatzen duena egitea.
- c) Lurperatzeko eskubideak ematea, onartzea, aldatzea, bere onuradunak izendatzea eta horri dagozkion tituluak bideratzea eta ematea.
- d) Hilobien emakidak eratu, izapidetu eta, hala dagokionean, bukatutzat ematea.
- e) Dagokion Zerga Ordenantzan, legez ezarritako eskubide eta tasak kobratzea.
- f) Hilerrrien barne erregimena eta bertako gorpuak garraiatzea.
- g) Orain arte hartu diren edo aurrerantzean hartuko diren osasun eta garbitasun neurriak betetzea.
- h) Hilerrriko langilegoa, bai funtzionarioak, bai lan-hitzamendunak, e.a. izendatzea eta aldatzea.
- i) Herritarrek hilerrrian edozein lan edo instalazio egin nahi dutenean, horretarako baimena ematea eta zuzendaritza zein ikuskatze lana egitea.
- j) Hilerrriaren jabe titularra eta herriko jarduerak araupezen dituen erakunde publikoa izanik, berari dagokion beste edozein funtzio egitea.

#### 6. artikulua.

Kudeaketa administratiboa, Udal Zerbitzuetako Batzordearen zuzendaritzapean egongo da eta Udalak izendatzen duen funtzionarioak hartuko du zeregin honen ardura.

#### 7. artikulua.

Udal ehorzketa zerbitzuez arduratzen den atal administratiboari hurrengo hauek dagozkie:

- a) Lurperatzeko, lurpetik ateratzeko eta lekuz aldatzeko baimenak ematea.
- b) Ehorzketen Errolda Liburua eta hilobi, nitxo, kolunbarioen eta Errautsen Parkea fitxategiaren ardura izatea.
- c) Errolda-Liburuan idazpenak egitea.
- d) Agiriak ematea eta dagozkion udal dekretuekin bat etorritz, eskualdatzeak idaztea.
- e) Hilerrriaren ehorzketa zerbitzuak betetzeagatik eskubideak eta tasak kobratzea, dagokion Zerga Ordenantza kontutan hartuz.
- f) Hilerrriaren zerbitzuen gestio egokirako baliagarriak izan daitezkeen proposamenak Udalari egitea.
- g) Dagokien udal-organoekin, hilerrriko funtzionamendua, kontserbazioa, zaintza eta garbiketa koordinatzea.

dicial y, en su caso, a las autoridades sanitarias, al amparo de lo dispuesto en el artículo 4 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por el Real Decreto 1372/86, de 13 de junio.

#### Artículo 5.

Corresponde al Ayuntamiento:

- a) La administración, organización, mantenimiento, cuidado y acondicionamiento de los cementerios, así como de los caminos, red de alcantarillado, iluminación, arboledas y jardines, y de las construcciones, servicios e instalaciones de los mismos.
- b) La inhumación, exhumación, traslado, depósito y reducción de cadáveres y restos humanos, y cualesquiera otras actuaciones exigidas por la legislación vigente en materia sanitaria mortuoria.
- c) La concesión, reconocimiento y modificación de toda clase de derechos funerarios, la designación de sus beneficiarios y la tramitación y expedición de los títulos referentes a los mismos.
- d) La constitución, tramitación y, en su caso, finalización de las concesiones de sepulturas.
- e) La percepción de los derechos y tasas que se establezcan legalmente en la correspondiente ordenanza fiscal.
- f) El régimen interior del cementerio, incluido el traslado de cadáveres dentro del mismo.
- g) El cumplimiento de las medidas sanitarias e higiénicas dictadas o que se dicten en el futuro.
- h) El nombramiento y separación del personal de los cementerios, ya tenga carácter de funcionario, contratado laboral, etc.
- i) La autorización a particulares para la realización en los cementerios de cualquier tipo de obras e instalaciones, así como su dirección e inspección.
- j) Cualesquiera otras funciones que pudieran corresponderle, atendiendo a su carácter de propietario titular del cementerio y a su condición de entidad pública a quien compete la regulación de la actividad dentro del término municipal.

#### Artículo 6.

La gestión administrativa se ejercerá bajo la dirección de la Comisión de Servicios Municipales, a cargo del funcionario que designe el Ayuntamiento a tal efecto.

#### Artículo 7.

Corresponden a la sección administrativa encargada de los servicios funerarios municipales las siguientes competencias:

- a) Expedir las licencias de inhumación, exhumación y traslados.
- b) Llevar el Libro de Registro de Enterramientos, así como el fichero de sepulturas, nichos, columbarios y Parque de las Cenizas.
- c) Practicar los asientos correspondientes en el Libro Registro.
- d) Expedir los títulos y anotar las transmisiones de acuerdo con los decretos municipales correspondientes.
- e) Cobrar los derechos y tasas por prestación de los servicios funerarios del cementerio, de conformidad con la ordenanza fiscal correspondiente.
- f) Formular al Ayuntamiento las propuestas necesarias en relación a aquellos puntos que se consideren oportunos para la buena gestión de los servicios del cementerio.
- g) Coordinar con los otros órganos municipales competentes todo lo referente al funcionamiento, conservación, vigilancia y limpieza de los cementerios.

h) Eskatzen diren txostenak egitea eta zerbitzuko liburu eta agirien arabera egiaztagiriak egitea.

i) Hilerriko zerbitzuekin zerikusia duen edozein funtzio betetzea, baldin eta beste Udal organo baten ardura ez bada.

#### 8. artikulua.

Aipatutako zerbitzuengatik, Udalak, nitxo, hilobi, panteoi, kolunbario, partzela eta Errautsen Parkeari dagozkion eskubide eta tasak jaso ahal izango ditu, nahiz eta Udalarenak edo pribatuak izan, momentuan onartua dagoen Zerga Ordenantzaren arabera.

#### 9. artikulua.

Ehorzlearen betebeharrak:

a) Hilerria eta bere dependentsiak garbitzea, eta barneko eremua apaintzea eta antolatzea. Landareak, zuhaitziak eta belardiak zaintzea, dagokion Udal zerbitzuarekin elkarlanean.

b) Hilerrian dauden gauza guztiak zaintzea, bai zerbitzua emateko beharrezko elementuak, bai lanabesak edo erremintak.

c) Beilatokia, gorputegia eta gainerako dependentsiak garbi edukitzea.

d) Hilerrian, apaingarri dagokienez, osasun arloan zein beste edozein arlotan dauden irregulartasunak, goi mailako karguari azaltzea eta hau garbi mantentzea.

e) Lurperatzeko ematen zaizkion gorpu eta gorpuzkiak jasotzea eta eramatea, eta hala badagokie, gorputegian gordetzea. Edonola ere, eskatu egin beharko du Udalak behar bezala betetako lurperatzeko baimena, eta zerbitzua bete ondoren, bere adostasuna adieraziz dagokion udal sekziara itzuli. Guzti hori egin gabe ezingo du inolaz ere hobiratzerik egin.

f) Lurperatzeko eta lurpetik ateratzeko, edo hala badagokio, hilobiak itxi edo estaltzeko, beharrezko lanak egitea.

g) Eremuko ordena egokia mantentzea.

h) Behar diren hilobiak prest edukitzea; arrazoi hau dela eta, ez da inoiz lurperatzerik etengo.

i) Lurperatzeak, lurpetik ateratzeak eta lekualdatzeak egiteko beharrezkoak diren agirien kopia gordetzea, eta baita lan honekin zerikusia duten agiriak ere egitea.

j) Nitxo, panteoi eta kolunbarioak hustu eta garbitzetik jasotako arropa eta tresnak suntsitzea.

k) Hilerraren funtzionamendu egokirako premiazko neurriak hartzea, aurretik kompetentzia duten udal-organoei iritzia eskatzea ezinezkoa denean. Udal organo hauei informazioa, ahal den epe laburrenean eman beharko zaie.

l) Alkateak eta beste aginte juridikzional batzuek euren kompetentzien arabera emandako agindu bereziak betetzea.

Ehorzleak debekatua du:

a) Bete behar dituen zerbitzuengatik eskupekoak, sariak, edo opariak jasotzea.

h) Expedir los informes que se soliciten, y conformar las certificaciones con referencia a los libros y otros documentos que se lleven en el servicio.

i) Cualquier otra función relacionada con los servicios del cementerio que no esté atribuida expresamente a otro órgano municipal.

#### Artículo 8.

En razón de la prestación de los servicios generales, el Ayuntamiento podrá percibir derechos y tasas sobre los nichos, sepulturas, panteones, columbarios, parcelas, sean de construcción municipal o privada, y sobre el Parque de las Cenizas, en la cuantía y forma reguladas en la ordenanza fiscal correspondiente que resulte de aplicación en cada momento.

#### Artículo 9.

Son funciones del sepulturero:

a) Cuidar el aseo del cementerio y sus dependencias y la ornamentación y organización del recinto interior. Encargarse de la conservación de plantas, arboledas y prados, en trabajo conjunto con los servicios municipales.

b) Custodiar cuantos objetos existan en el lugar, tanto los elementos como los enseres y herramientas necesarios para el mantenimiento del servicio.

c) Mantener en perfectas condiciones de limpieza el tanatorio, depósito mortuario y el resto de las dependencias del cementerio.

d) Dar cuenta a su superior jerárquico de las anomalías que existieran tanto de tipo higiénico sanitario, de ornamentaciones como cualesquiera otras, dentro del recinto del cementerio, y mantener el mismo en general en perfecto estado de limpieza.

e) Recibir y conducir los cadáveres y restos que se le entreguen para su inhumación, conservándolos en el depósito de cadáveres cuando así proceda. En todo caso, deberá recabar la autorización de inhumación debidamente cumplimentada por el Ayuntamiento, y devolverla con su conformidad, después de efectuado el servicio, a la correspondiente sección municipal. Ello será requisito indispensable sin el que en modo alguno podrá proceder a ninguna inhumación.

f) Realizar las operaciones materiales necesarias para la inhumación o exhumación y, en su caso, las de cierre o cubrición de las sepulturas de cualquier tipo.

g) Velar por el buen orden del recinto.

h) Tener dispuestas todas las sepulturas que se precisen, no dando lugar nunca a interrupciones en la marcha de las inhumaciones por esta causa.

i) Guardar las copias de la documentación necesaria para las inhumaciones, exhumaciones y traslados, así como de cualquier otro documento relacionado con su trabajo.

j) Encargarse de la destrucción de ropas, utensilios y enseres procedentes de la evacuación y limpieza de nichos, panteones y columbarios.

k) Tomar las medidas necesarias para el correcto funcionamiento del cementerio, cuando con anterioridad resulte imposible recabar la opinión de los órganos municipales competentes, a quienes deberá informar de las mismas en el menor tiempo posible.

l) Ejecutar las instrucciones especiales emanadas del alcalde y de otras autoridades jurisdiccionales dentro de sus respectivas competencias.

El sepulturero tendrá expresamente prohibido:

a) Cobrar cantidad alguna en concepto de propinas, gratificaciones, regalos o prendas por la prestación de los servicios inherentes a su cargo.

- b) Agintarien baimenik gabe lurperatze eta lurpetik ateratze zerbitzuak egitea.
- c) Gorpu edo gorpuzkiak profanatzera edo manipulatzera.
- d) Hilerria eta bere instalakuntzak, dagozkion funtzioetatik kanpo dauden gauza partikularretarako erabiltzea.

#### 10. artikulua.

Partikularrei dagokie:

- a) Hilerrian ehorzketa duina izateko eskubidea, sexua, arraza, eta erlijioa kontutan hartu gabe.
- b) Bakoitzak bere panteoia, nitxoa, kolunbarioa e.a. adierazten diren garbitasun, kontserbazio, apaindura eta estetika baldintzetan mantentzea. Hilerriko etikarekin bat ez datorren elementurik ez jartzea eta ondorioz, hilarriek, itxigailuek eta gainontzeko apaindurek, gaur egungo irizpide estetikoak mantendu beharko dituzte.
- c) Errautsen Parkean ez da oroigarririk edo beste elementurik jarriko. Errautsak lagatzea anonimoa izango da.
- d) Zerbitzua egiteagatik Zerga Ordenantzaren ezartzen diren eskubideak eta tasak ordaintzea.
- e) Udalak edo bestelako edozein administraziok edo erakunde eskudunek ematen dituen xedapenak errespetatzea eta betetzea.

#### 11. artikulua.

Sinesmen desberdineko edo legez osatutako erakundeen ordezkariak, lurperaketak, bidezkoen jotzen duten eran antolatuta ahal izango dituzte, beti ere, hildakoei eta araudi honi zor zaien begirunea kontutan edukiz.

#### 12. artikulua.

Usurbilgo hilerrian enterramendu aukera izango dute:

1. Jaiotzez Usurbilgoak direnak.
2. Gutxienez 15 urtetan Usurbilen erroldaturik egon direnak.
3. Usurbilen erroldaturik daudenak hiltzeko momentuan.

## II. ATALA

### DEFINIZIOAK

#### 13. artikulua.

Araudi hau dela eta, honela definitzen dira hurrengo termino hauek:

- Aldi baterako kontserbazioa: substantzia kimikoak aplikatuaz usteltze-prozesua atzeratzen duen metodoa.
- Autopsia: heriotzaren kausa edo alferazio patologikoen izaera zehaztearen egindako hilotzaren azterketa.
- Baltsamamendua: usteltze-fenomenoak agertzea eragotzen duen metodoa.
- Beilatokia: heriotza-lekutik erreketara edo ehorzketa-lekura eramane bitartean hilotza izateko prestaturik dagoen hiletategi edo estabazimendua, hilotzak erakutsi eta beilatze behar bezala atondua eta eratua.
- Eraikin publikoa: erabilera publikoetarako erakina (beilatokiak ez).

- b) Prestar servicios de inhumación o exhumación sin contar con las autoridades pertinentes.
- c) Realizar actos de profanación o manipulación irreverente de cadáveres o restos mortales.
- d) Destinar el cementerio o sus instalaciones a actividades particulares que desnaturalicen su función.

#### Artículo 10.

Corresponde a los particulares:

- a) El derecho a una inhumación digna en el cementerio, sin discriminación por sexo, raza o religión.
- b) Mantener el panteón, nicho, columbario, etc. que le corresponda en las condiciones de higiene, conservación, ornato y estética que se señalen. No incorporar ningún elemento que pueda romper con la estética actual del cementerio, por lo que las lápidas, losas, cierres y demás elementos ornamentales deberán seguir los criterios estéticos de los existentes.
- c) No se dispondrán recuerdos u otros elementos en el Parque de las Cenizas. Las cenizas quedarán depositadas de forma anónima.
- d) Abonar los derechos o tasas por la prestación de los distintos servicios que se señalen en la Ordenanza Fiscal.
- e) Respetar y cumplir cuantas disposiciones sean dictadas por el Ayuntamiento o cualquier otra administración o entidad competente.

#### Artículo 11.

Los representantes de distintas confesiones religiosas o de entidades legalmente reconocidas podrán disponer lo que crean más conveniente para la celebración de los entierros, de acuerdo con las normas aplicables a cada uno de los casos y dentro del respeto debido a los difuntos y a la presente ordenanza.

#### Artículo 12.

Las personas siguientes podrán ser enterradas en el cementerio de Usurbil:

1. Las personas nacidas en Usurbil.
2. Las que hayan estado empadronadas en Usurbil al menos 15 años.
3. Las que estén empadronadas en Usurbil en el momento de su fallecimiento.

## CAPÍTULO II

### DEFINICIONES

#### Artículo 13.

A los fines de este reglamento, se entiende por:

- Conservación transitoria: método que retrasa el proceso de putrefacción por medio de la aplicación de sustancias químicas.
- Autopsia: examen de un cadáver con la finalidad de determinar la causa de la muerte o naturaleza de alteraciones patológicas.
- Embalsamamiento: método que impide la aparición de los fenómenos de putrefacción.
- Tanatorio: establecimiento o depósito funerario habilitado como lugar de etapa del cadáver, entre el lugar del fallecimiento y el de inhumación o cremación, debidamente acondicionado y dispuesto para la exposición y vela de cadáveres.
- Edificio público: edificio de uso público (excepto los tanatorios).

– Errausketa edo erreketak: beroaren bitartez hiltzak, hiltz-hondarrak edo gorpuzkiak hauts bihurtzea.

– Errelekua: hiltzak, hiltz-hondarrak eta gorpuzkiak erreteko atondutako hileta-establezimendua.

– Eskelotzea: materia organikoa desintegratzen denetik guztiz mineralizatu arteko azken fasea.

– Gorpuzkia: interbentzio kirurgiko, anputazio edo abortuetatikoa, kontuan hartzeko izaria badute.

– Hautsak: hiltz bat, hiltz-hondarrak edo gorpuzkiak erre ondoren geratzen diren hondarrak.

– Hildakoaren helbidea: heriotza jaso den lekua, erregelamendu honen ondorioei dagokienez etxebizitza bat ospitale bat.

– Hilerria: hiltzak, hiltz-hondarrak edo gorpuzkiak edo horietatik hautsak ehortzeko atontzen den lurzoru zedarritua, nondik ez baitator arriskurik gizakien osasunarentzako.

– Hileta-enpresak: hiltzak atondu, manipulatu eta garraiatzeko zerbitzuak ematen dituztenak, eta, horretaz gain, helburu horietarako ondasun eta zerbitzu osagarriak ematen dituztenak.

– Hiltz-hondarrak: heriotzatik harako bost urte igaro ondoren gorputzetik geratzen dena, betiere materia organikoa suntsitzeko fenomenoak amaitu bada.

– Hiltza: heriotzaren ondorengo bost urteetan giza gorputza, betiere Erregistro Zibilean egindako heriotza-inskripzioan jasotako heriotza-egun eta -ordutik hara zenbatuaz aipatu epea. Heriotzatik hara bost urte igaro ondoren, materia organikoa suntsitzeko fenomenoak zehaztu gabe dituen giza gorputza ere hiltz kontsideratzen da.

– Ilozketa: gehienez ere, -18 °C-ko tenperaturekin, hotzaren bitartez hiltzak kontserbatzeko metodoa.

– Tanatoestetika: itxura hobetzeko helburuarekin hiltza atontzeko modelatu- eta kosmetika-teknika zenbait.

– Tanatopraxia: sanitate-garantiekin hiltza erakutsi eta kontserbatzearen, baltsamenduaren edo aldi baterako kontserbazio-praktiken bitartez usteltzea eragotzi edo atzeratzen duten teknikak, hiltzari aplikatzekoak direnak.

– Usteltzea: mikroorganismoek eta fauna laguntzaileak hiltzari ekinez materia organikoa desagertzera daraman prozesua. Hozketa: usteltze prozesuak atzeratzeko, 6 °C-tik beherako tenperaturan izatea hiltza.

#### 14. artikulua.

Araudi honen arabera, gorpuk bi taldetan sailkatuko dira, heriotzaren arrazoia kontutan izanik:

– I. Taldea: Ondokoak daude honetan:

1. Osasunerako arriskua sor dezaketen gaitzen ondorioz hiltzen direnak, adibidez: Kolera, baztanga, karbunkoa, ebola eta osasunaren arloan eskudun diren agintariek adierazten dituztenak, eta,

2. Produktu erradiaktiboek kutsatutako gorpuk.

– II. Taldea: Aurrekoan sartuta ez dauden kausek eraginda hiltzen direnak.

– Incineración o cremación: reducción a cenizas del cadáver, de restos cadavéricos o de restos humanos por medio de calor.

– Crematorio: establecimiento funerario habilitado para la incineración de cadáveres, restos humanos y restos cadavéricos.

– Esqueletización: fase final desde la desintegración de la materia orgánica hasta la total mineralización.

– Resto humano: es el de entidad suficiente procedente de intervenciones quirúrgicas, amputaciones o abortos.

– Cenizas: residuo que queda de un cadáver, resto cadavérico o resto humano, tras su incineración.

– Domicilio mortuario: lugar de fallecimiento, que a los efectos de la presente reglamentación, es una vivienda o un centro hospitalario.

– Cementerio: terreno delimitado que se habilita para dar sepultura a cadáveres, restos cadavéricos, restos humanos o las cenizas procedentes de ellos, sin que se deriven riesgos para la salud pública.

– Empresas funerarias: funerarias: son aquellas que prestan los servicios de manipulación y acondicionamiento de cadáveres y transporte de los mismos, junto con el suministro de bienes y servicios complementarios para dichos fines.

– Restos cadavéricos: lo que queda del cuerpo humano, una vez transcurridos al menos cinco años siguientes a la muerte y siempre que hayan terminado los fenómenos de destrucción de la materia orgánica.

– Cadáver: el cuerpo humano durante los cinco años siguientes a la muerte, computado este plazo desde la fecha y la hora de la muerte que figura en la inscripción de la defunción en el Registro Civil. Asimismo se considera cadáver aquel cuerpo humano sobre el que no se han terminado los fenómenos de destrucción de la materia orgánica una vez transcurridos cinco años desde la muerte.

– Congelación: método de conservación del cadáver por medio de frío con una temperatura máxima de -18 °C.

– Tanatoestética: conjunto de técnicas de cosmética y modelado para la adecuación del cadáver con la finalidad única de mejorar su aspecto.

– Tanatopraxia: conjunto de técnicas aplicadas al cadáver que retrasan o impiden los fenómenos de putrefacción a través de prácticas de conservación transitoria, o embalsamamiento, destinadas a conservar y exponer el cadáver con garantía sanitaria.

– Putrefacción: proceso que conduce a la desaparición de la materia orgánica por medio del ataque al cadáver por microorganismos y fauna auxiliar. Refrigeración: mantenimiento de un cadáver a una temperatura inferior a 6 °C, con el fin de retrasar los procesos de putrefacción.

#### Artículo 14.

A los efectos de este reglamento, los cadáveres se clasificarán en dos grupos, según la causa de la defunción:

– Grupo I: Comprende:

1. Personas cuya causa de defunción represente un peligro sanitario, como son: Cólera, viruela, carbunco, y aquellas otras que sean determinadas por la legislación vigente.

2. Cadáveres contaminados por productos radiactivos.

– Grupo II: abarca a las personas fallecidas por cualquier otra causa no incluida en el grupo I.

III. ATALA

INSTALAZIOAK

15. artikulua.

Usurbilgo hilerriak ondorengo instalazioak ditu:

- a) Gorputegia.
- b) Behar beste hilobi, nitxo, panteoi eta kolunbario.
- c) Hezurtegi amankomuna.
- d) Gorpuzkinak lurperatzeko sektore bat.
- e) Egon gela gune itxia (Tanatorioa).
- f) Hilerriaren mantenurako behar diren materialak eta lanabesak gordetzeko biltegi bat.
- g) Errautsen Parkea.
- h) Autopsia gela.
- i) Komunak.

IV. ATALA

I. AZPIATALA. Kudeaketa

16. artikulua.

Usurbilgo Udalak, Udal Hilerriaren ordenu eta funtzioengatik berezkoa den begirunea mantenduko du, horretarako honako arau hauek beteko dira:

1. Bisitariak esparruarekiko begirunea gordeko dute. Udalak, arau hau betetzen ez denean kanporatzea erabaki dezake, har ditzakeen legezko neurriak betez.
2. Udalak, hilerriaren esparrua zainduko du, baina ez ditu bere gain hartuko hilerrian ipintzen diren gauzen eta hilobietan egiten diren lapurreta eta kalteak, indarrean dagoen legedian aurreikusitako kasuetan izan ezik. Era berean, hilerriko langilegoak ez du bere gain hartuko nitxoak edo kolunbarioak irekitzerakoan norbanakoek ipinitako hilarrien apurketa gertatzen bada.
3. Debekatua dago hilerrian saltzea eta propaganda egitea. Debekatua dago txakurak edo beste animalia batzuk sartzea,itsu-txakurak izan ezik.
4. Udalaren baimena beharko da, hilobien argazki, erreportai, marrazki edo margoak egiteko, edo esparru honen jardueratik kanpoko ekintzak antolatzeke, eta erabiltzaileekiko begirunea gorde beharko da.
5. Lanek eta ehorzketa inskripzioek esparruaren funtzioari zor zaion begirunea gorde beharko dute. Norbanakoek nitxo-etako edo kolunbarioetako hilarriak eta hilobi eta panteoietakoa plakak ipintzerakoan horretarako idatzi diren Ordenantzek adierazten dutena egin beharko dute, eta horretarako, aurretik, Udalaren baimena eskatu beharko da, horien mantenimendua eta kontserbazioa baimenduaren esku geratuko direlarik.
6. Udalaren baimenez ez bada, debekatua dago, gorputegi, hezurtegi amankomuna eta hilerriko langilegoarentzako diren instalakuntzetan sartzea.

CAPÍTULO III

INSTALACIONES

Artículo 15.

El cementerio de Usurbil cuenta con las siguientes instalaciones:

- a) Depósito de cadáveres.
- b) El número de sepulturas, nichos, panteones y columbarios que se precise.
- c) Un osario común.
- d) Un sector destinado al enterramiento de los restos humanos.
- e) Un espacio cerrado acondicionado como sala de espera (tanatorio).
- f) Un almacén de materiales y utensilios necesarios para los trabajos de conservación y mantenimiento del cementerio.
- g) El Parque de las Cenizas.
- h) Una sala de autopsias.
- i) Aseos.

CAPÍTULO IV

SECCIÓN I. Gestión

Artículo 16.

El Ayuntamiento de Usurbil velará por el mantenimiento del orden en el recinto del cementerio municipal, así como por la exigencia del respeto adecuado a la función del mismo, mediante el cumplimiento de las siguientes normas:

1. Los visitantes se comportarán en todo momento con el respeto adecuado al recinto, pudiendo en todo caso el Ayuntamiento adoptar las medidas legales a su alcance para ordenar el desalojo de quienes incumplen esta norma.
2. El Ayuntamiento realizará la vigilancia general del recinto del cementerio, si bien ni él ni ninguno de sus órganos asumirá responsabilidad alguna respecto a robos y desperfectos que pudieran cometerse por terceros en sepulturas y objetos que se coloquen en el cementerio, fuera de los casos previstos en la legislación vigente. Asimismo, el personal del cementerio no se hará responsable de la ruptura que se pueda ocasionar a la hora de abrir un nicho en las lápidas colocadas por los particulares.
3. Se prohíbe la venta ambulante y la realización de cualquier tipo de propaganda en el cementerio. No se permite la entrada de perros y otros animales, salvo aquellos que tengan carácter de lazarillo en compañía de su dueño.
4. La realización de fotografías, reportajes, dibujos y/o pinturas de las unidades de enterramiento, así como la celebración de actos que no correspondan a la actividad ordinaria de este tipo de recintos, quedarán sujetas a la previa autorización especial del Ayuntamiento, salvaguardando en todo caso el respeto debido al resto de los usuarios.
5. Las obras e inscripciones funerarias deberán estar en consonancia con el respeto debido a la función del recinto. En todo caso, la colocación de lápidas en los columbarios así como placas en sepulturas y panteones por los particulares deberá ajustarse a las ordenanzas redactadas al respecto, y su realización requerirá la previa autorización del Ayuntamiento, siendo de cuenta del concesionario su mantenimiento y conservación.
6. Queda prohibido al público, salvo autorización especial del Ayuntamiento, el acceso al depósito de cadáveres y al osario en general, así como a las instalaciones reservadas al personal del cementerio.

7. Debekatua dago langileez gain hilerrian inor sartzea, gorpuak lurpetik edo hobitik ateratzeko orduan.

8. Debekatua dago hilerrian pieza edo marmolak zerratzera edo antzeko jarduerak egitea. Arrazoi bereziengatik, lan hauek egitea beharrezkoa denean, ahalmena duen udal-organismoaren baimena eskatu behar da, eta honek zehaztuko du lan hauek egiteko tokia.

#### 17. artikulua.

1. Udalak, hilerriaren administrazio egokirako, egindako aktibitate eta zerbitzuen liburu edo erroldak edukiko ditu.

2. Eskaerak eta kekek Udalaren Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira eta hemendik, dagokion udal-organora bidaliko dira berri emateko eta bideratzeko.

#### 18. artikulua.

Hilerria jendearentzat irekita egongo da astelehenetik ostiralera 09:00etatik 20:00etara eta larunbat eta igandetan, 10:00etatik 20:00etara. Orduetgia hilerriaren sarreran jarritako kartel baten bitartez jakinaraziko da. Usurbilgo Udaltzaingoak izango du hilerria ireki eta ixteko ardura.

Hilerrian ezin da sartu erabakitako ordutegitik kanpo, premiazkoak diren kasuetan izan ezik. Kasu horietan hilerriko langilegoa aurrean egongo da.

Arau honen kontra doazenei atentzioa deituko zaie eta kanporatuak izango dira. Kasuen arabera, hauen kontrako bide administratibo edo judiciala hartuko da.

Gertaera bereziak direla eta, Alkateak ordutegi ezberdina ezarri ahal izango du.

#### 19. artikulua.

Hildakoak edo gorpuzkinak lurperatzea, lurpetik ateratzea, lekualdatzeak eta errautsak kolunbario, nitxo, panteoi edo Errautsen Parkean uztea, astelehenetik larunbatera 09:00etatik 13:30etara egingo da. Soilik, gorpu batek, Ordenantzako 14. artikulua kontuan izanda, Osasun Sailak 202/2004 Dekretuko 6. artikuluan ezartzen dituen epeak beteko ez balitu, igandean ordutegi berdinean lurperatuko da.

#### 20. artikulua.

Aipatutako ordutetatik kanpo lurperatzea posible izango da zerraldoak behar diren baldintzak ez baditu betetzen, edo gorpuren egoerak horrela agintzen badu, beti ere ehorzketarako legezko epea betetzen badu.

### II. AZPIATALA. Errolda liburuak

#### 21. artikulua.

Ehorzlea hilobi, nitxo, kolunbario eta panteoietan egin diren lurperatze, lurpetik ateratze, leku aldaketan eta Errautsen Parkean lagatzen diren liburuaz arduratuko da. Liburu hau hilerriko bulegoan egongo da.

Bestaldetik, Udaletxeko Administrazio-Bulegotan hilibaritze-mota guztien baimenen errolda-liburua egongo da, dagokion zerbitzuaren arduradunaren erantzukizunpean.

#### 22. artikulua.

Errolda liburuan ondorengo datuak jaso behar dira:

a) Hilobiak erabiltzeko eskubidearen titularraren izen-abizenak eta gainontzeko datuak.

7. Queda prohibida la presencia de personas ajenas al servicio en el momento de la exhumación de cadáveres.

8. Queda prohibido dentro del cementerio serrar piezas o mármoles, operaciones de desguace u otras semejantes. Cuando por circunstancias especiales se precise hacerlo, se deberá solicitar la autorización del órgano municipal competente, que designará el lugar concreto donde se tendrán que hacer estos trabajos.

#### Artículo 17.

1. El Ayuntamiento mantendrá, como instrumento de planeamiento y control de las actividades y servicios llevados a cabo, los libros o registros necesarios para la buena administración del cementerio.

2. Las peticiones y quejas se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, desde donde serán trasladadas al órgano competente para su conocimiento y tramitación.

#### Artículo 18.

El cementerio permanecerá abierto al público de lunes a viernes desde las 09:00 a las 20:00 horas y en sábado y domingo, desde las 10:00 a las 20:00 horas. Dicho horario se hará constar mediante la colocación del oportuno cartel en el acceso de entrada al mismo. La Policía Municipal de Usurbil se encargará de la apertura y cierre del cementerio.

Queda totalmente prohibida la entrada al cementerio fuera de los horarios establecidos, exceptuando casos urgentes, y siempre con la presencia del personal encargado.

Los contraventores serán reprendidos y expulsados, sin perjuicio de proceder contra los mismos por la vía administrativa o judicial, según los casos.

En los casos especiales motivados por cualquier solemnidad o acontecimiento, el Alcalde podrá señalar horario distinto, que no tendrá más extensión que la del día en que se realicen dichos actos.

#### Artículo 19.

Enterrar los cadáveres, desenterrar, trasladar y/o depositar las cenizas en columbario, nicho, panteón o Parque de Cenizas, se efectuará de lunes a sábado desde las 09:00 a las 13:30 horas. Únicamente un cadáver, teniendo en cuenta el artículo 14 de la Ordenanza, si no cumpliera los plazos del artículo 6 del Decreto 202/2004 del Departamento de Salud, se enterrará el domingo en el mismo horario.

#### Artículo 20.

No obstante, se podrán realizar inhumaciones fuera del horario establecido cuando la caja mortuoria no reúna las debidas condiciones o el estado del cadáver así lo aconseje, siempre que cumpla el plazo legal para su enterramiento.

### SECCIÓN II. Libros registro

#### Artículo 21.

El sepulturero se encargará de llevar un libro de registro en el que se anotarán las inhumaciones, exhumaciones y traslados realizados en sepulturas, nichos, columbarios y panteones, así como de las cenizas depositadas en el Parque de las Cenizas, y que se guardará en la oficina del cementerio.

Así mismo, en los despachos de Administración del Ayuntamiento se llevará un libro de registro de las autorizaciones emitidas para toda clase de enterramientos, que estará bajo la responsabilidad del encargado del servicio correspondiente.

#### Artículo 22.

En el libro de registro se harán constar las siguientes particularidades:

a) Nombre, apellidos y demás circunstancias personales del titular del derecho funerario.

b) Adjudikazio data, Udalak emandako eskubide mota eta honen bukaera.

c) Lurperatzea egiten den nitxo, kolunbario, lur-hobi, pan-teoiaren edo Errautsen Parkea identifikazioa eta dagokion zenbakia.

d) Hilobia Udalaren eskuetan geratzen den data, kontse-zioa bukatu delako edo beste arrazoi batzuk direlako.

**Lurperatzeak:**

e) Hilobian lurperatuak dauden pertsonen izen-abizenak eta bestelako datuak. Era berean lurperatzeak egin ziren egunen datak ere agertu beharko dira.

f) Helbidea edo jatorria eta erreferentziako pertsonaren datuak.

g) Dagokion ziurtagirian jasotzen den heriotzaren data.

h) Lurperatzea baimentzen duen auzitegiaren izena.

**Lurpetik ateratzeak:**

i) Lurpetik atera edo eta tokiz aldatu behar den hildakoaren izen-abizenak.

j) Heriotzaren data.

k) Gorpua berriz lurperatu behar den tokiaren identifikazioa.

l) Tokiz aldatzea edo lurpetik ateratzea baimentzen duen agintariaren izena eta baimenaren data.

**23. artikulua.**

Hildakoak edo gorpuzkinak lurperatzeak, lurpetik ateratzeak eta lekualdatzeak, gorpuen osasun zaingoari buruz aldi bakoitzean dauden arau eta lege xedapenek ezarritakoaren arabera egingo dira.

Lurperatzeak, lurpetik ateratzeak, eta lekualdatze guztiak Udalaren baimenarekin egingo dira, eta beharrezkoa denean, dagokien osasun agintari eta agintari judizialen baimenarekin.

Hildakoak edo gorpuzkinak lurpetik atera daitezke, hilerrian bertan lekualdatu eta berriro lurperatzeko, edo beste toki batera eramateko.

**24. artikulua.**

Eskatutako agiriak aurkeztu ondoren, Udalak baimena hiru aletan egingo du, eta hau hilerriko arduradunari aurkeztuko zaio dokumentazioa behar bezala dagoela eta lurperatzea, lurpetik ateratzea edo lekualdatzea bidezkoa dela egiaztatzeko.

Udalaren baimenean ondorengo datuak zehaztuko dira:

- a) Hildakoaren izen-abizenak.
- b) Heriotzaren data.
- c) Eskatzailearen izen-abizenak eta hildakoarekin duen harremana.
- d) Egin behar den zerbitzu mota (hilobiratzea, hilobitik ateratzea edo lekualdatzea).
- e) Hilobiratzea, hilobitik ateratzea edo lekualdatzea non egingo den.

Udalak ematen dizkion hiru aleetatik, hilerriko arduradunak baimenaren jatorrizko alea itzuliko dio Udalari, behar bezala sinatuta, bertan ezarritakoa behar bezala bete duela egiaztatzeko, eta dagokion errolda liburuan idazteko. Bigarren ale sinatua familiakoei itzuliko zaie, eta hirugarrena hilerriko bulegoan artxibatuko da.

b) Fecha de adjudicación y clase de derecho concedido por el Ayuntamiento, así como la finalización del mismo.

c) Identificación del nicho, columbario, fosa de tierra, panteón, así como del Parque de las Cenizas, con indicación exacta de su ubicación y el número de orden que le corresponda.

d) Fecha en que, por caducidad de la concesión o por cualquier otra causa, quede a libre disposición del Ayuntamiento la sepultura.

**Inhumaciones:**

e) Nombre, apellidos y demás circunstancias de las personas inhumadas en la sepultura que corresponda, haciendo constar las fechas de las inhumaciones que se realicen.

f) Domicilio o lugar de procedencia y familiar o persona de referencia.

g) Fecha de defunción, según consta en el correspondiente certificado.

h) Juzgado que autoriza la inhumación, cuando corresponda.

**Exhumaciones:**

i) Nombre, apellidos y demás circunstancias personales de la persona a la que corresponda el cadáver o los restos objeto de la exhumación o traslado.

j) Fecha del fallecimiento.

k) Lugar o sepultura a la que se traslada el cadáver para nueva inhumación.

l) Autoridad que autoriza el traslado o exhumación y fecha de la autorización.

**Artículo 23.**

Las inhumaciones, exhumaciones y traslados de cadáveres o restos se regirán por las normas y disposiciones legales y sanitarias vigentes en cada momento sobre policía sanitaria mortuoria.

Toda inhumación, exhumación o traslado se realizará con la autorización del Ayuntamiento y de las autoridades sanitarias y judiciales correspondientes, en los casos en que sea necesario.

La exhumación de cadáveres o restos puede efectuarse para su traslado y reinhumación dentro del mismo cementerio o para su conducción a otro distinto.

**Artículo 24.**

Previa presentación de la documentación requerida, el Ayuntamiento expedirá la autorización por triplicado, que deberá ser entregada al personal encargado del cementerio como justificación de que la documentación está en regla y de que procede la inhumación, exhumación o traslado.

En la autorización del Ayuntamiento se harán constar los siguientes datos:

- a) Nombre y apellidos del fallecido.
- b) Fecha del fallecimiento.
- c) Nombre y apellidos del solicitante y relación con el fallecido.
- d) Tipo de servicio a realizar (inhumación, exhumación o traslado).
- e) Lugar de la inhumación, exhumación o traslado.

De los tres ejemplares de la autorización que el Ayuntamiento entregará al personal encargado del cementerio, este devolverá al Ayuntamiento el ejemplar original debidamente firmado, como justificación de su exacto cumplimiento, y a efectos de su anotación en el libro registro correspondiente. El duplicado, debidamente firmado, será devuelto a los familiares, y el triplicado quedará archivado en las oficinas del propio cementerio.



f) Dagokion udal-tasa edota eskubidea ordaindua izanaren agiria.

Udalaren baimena lortzeko ondoko agiriak aurkeztu behar dira:

1. Hilobiratzea denean:

- a) Normalizatutako eskaera-orria betetzea.
- b) Dagokion epaitegiak emandako lurperatzeko baimena.

c) Gorpua panteoi batean lurperatzeko, hilobiak erabiltzeko eskubidearen kontzesioaren titulua. Hildakoa eskubide-titularra ez denean, honen edo bere oinordekoen baimena aurkeztu beharko da.

d) Gorpua beste herri batetik lekualdatu bada, Osakidetza-ren baimena.

e) Heriotza naturala ez denean, Udal-epailearen edo eskuduna denaren baimena.

f) Dagokion Zerga Ordenantzaren ezarritako dauden tasak ordaindu dituenaren ordainagiria.

2. Hilobitiki ateratzea denean:

- a) Normalizatutako eskaera-orria betetzea.
- b) Osakidetza-ren baimena.

3. Lekualdatzea hilerri barruan denean:

a) Normalizatutako eskaera-orria betetzea.

b) Gorpuzkinak panteoi baten lurperatzeko, hilobiak erabiltzeko eskubidearen kontzesioaren titulua. Hildakoa eskubide-titularra ez denean, honen edo bere oinordekoen baimena aurkeztu beharko da.

c.) Dagokion Zerga Ordenantzaren ezarritako dauden tasak ordaindu dituenaren ordainagiria.

## V. ATALA

### HILOBIRATZEAK

#### 25. artikulua.

Zerraldoan, ehorzketarako baimendu den gorpua gordeko da, eta ezingo dira bi gorpu edo gehiago egon, ondorengo kasuetan izan ezik:

- a) Erditzerakoan, momentu berean hiltzen diren ama eta jaioberria.
- b) Erraustutako kasuetan.
- c) Katastrofeak.
- d) Izurrite larriak.

Azken bi kasuetan osasun zerbitzuetako baimena eskuratu beharko da.

#### 26. artikulua.

1. Orokorrean, heriotza gertatu ondoren hogeita lau orduko berrogeita zortzi ordura bitartean emango zaie azken buruko destinoa II. Taldeko hilotzei.

Autopsiarik egin bada edo transplanteak egiteko organoak, ehunak edo pieza anatomikoak lortu badira, heriotza gertatu denetik hogeita lau ordu igaro baino lehen eman ahalko zaie azken buruko destinoa hilotzei. Usteltzen hastea agerikoa bada edo usteltzea gertatuko dela aurreikusten bada, eta hori heriotzaren mediku-ziurtagirian jasotzen bada, hogeita lau ordu igaro baino lehen eman ahalko zaie azken buruko destinoa hilotzei.

2. Heriotza gertatu denetik hirurogeita hamabi ordu igaro baino lehen eman ahalko zaie azken buruko destinoa aldi baterako kontserbatutako II. Taldeko hilotzei.

f) Justificante de haber abonado la tasa municipal o el derecho correspondiente.

Para obtener la autorización del Ayuntamiento será necesario presentar la siguiente documentación:

1. En el caso de inhumaciones:

- a) Cumplimentación del impreso de solicitud normalizado.
- b) Licencia para dar sepultura expedida por el juzgado correspondiente.

c) Para efectuar la inhumación de un cadáver en panteón, título de la concesión sepultural. En el caso de que el cadáver no sea el del propio titular del derecho, habrá de presentarse autorización del mismo o de sus herederos.

d) Si el cadáver es trasladado desde otro municipio, el oportuno permiso de Osakidetza.

e) En los casos de muerte no natural, autorización del juez municipal o del que fuera competente.

f) Recibo de haber satisfecho los derechos establecidos en la correspondiente ordenanza fiscal.

2. En el caso de las exhumaciones:

- a) Cumplimentación del impreso de solicitud normalizado.
- b) Permiso de Osakidetza.

3. En el caso de traslado dentro del propio cementerio:

a) Cumplimentación del impreso de solicitud normalizado.

b) Para efectuar la reinhumación de los restos en panteón, título de la concesión sepultural. En el caso de que el cadáver no sea el del propio titular del derecho, habrá de presentarse autorización del mismo o de sus herederos.

c) Recibo de haber satisfecho los derechos establecidos en la correspondiente ordenanza fiscal.

## CAPÍTULO V

### INHUMACIONES

#### Artículo 25.

Los féretros habrán de contener exclusivamente el cadáver para el que se autorizó el enterramiento, no pudiendo depositarse dos o más en un mismo féretro, salvo en los casos siguientes:

- a) Madres y recién nacidos fallecidos ambos en el mismo momento del parto.
- b) En los casos de personas incineradas.
- c) Catástrofes.
- d) Graves anomalías epidémicas.

En los dos últimos casos deberá contarse con autorización sanitaria previa.

#### Artículo 26.

1. Con carácter general, se dará destino final a un cadáver del grupo II entre las veinticuatro y las cuarenta y ocho horas transcurridas desde el fallecimiento.

En los casos en que se hayan practicado autopsias o se hayan obtenido órganos, tejidos o piezas anatómicas para su trasplante, se podrá dar destino final a los cadáveres antes de transcurridas veinticuatro horas desde el fallecimiento. También se podrá dar destino final a los cadáveres antes de las veinticuatro horas, cuando se evidencien signos de inicio de putrefacción o se prevea que ocurra esta situación, y se refleje esta circunstancia en el certificado médico de defunción.

2. A los cadáveres del Grupo II conservados transitoriamente se les dará destino final antes de transcurridas setenta y dos horas desde el fallecimiento.

3.- Heriotza gertatu denetik laurogeita hamasei ordu igaro baino lehen eman ahalko zaie azken buruko destinoa baltsamatutako II. Taldeko hilotzei.

4.- II. Taldeko hilotz izoztuak aparte geratzen dira gorago zehaztutako epeetatik.

5.- Esku-hartze judizialik izan barik, Euskal Autonomia Erki-degoan abiaburua eta destinoa duten II. Taldeko hilotzei dago-kienez, ehorzketa egiteko epea 72 ordura arte luza daiteke, eta horretarako ez da izango beharrezkoa aldi baterako kontse-ribazioa egitea, betiere baimendutako leku baten espazio hotze-an izaten badira. Azken buruko destinora arteko garraioa arte-zean egingo da, eskalarik gabe.

#### 27. artikulua.

Leku publikoetan, gorpuk erakusteko baimena eman dai-teke, beti ere eguraldia egokia bada. Erakusketa hau, heriotza gertatu eta 48 ordu pasa baino lehen bukatu behar da. Erakus-keta egiteko baimena, Alkateari eskatu beharko zaio eta tokia eta ordua adierazi beharko dira. Erabakia osasun arloko bai-mena eduki ondoren hartuko da.

#### 28. artikulua.

Iragaitzak eta espresuki eskatzen dutenak, lurpeko hilobie-tan lurperatuko dira.

#### 29. artikulua.

Ehorzketa enpresek, aurrean aipatu diren xedapenak bete beharko dituzte eta gorpua bere sorterrira eraman behar duten senideei sortzen dizkieten kalte eta galeren arduradun izango dira.

Ehorzleak ez du gorpurik onartuko, baldin eta gorpuk ez baditu aurreko artikuluetan aipatu diren baldintzak betetzen.

#### 30. artikulua.

Hilobiraketak, beti ehorzlearen edo honek eskuordetu duen pertsonaren aurrean egin beharko dira.

#### 31. artikulua.

Lurpeko hilobi publikoetan, nitxo edo emakidaz esleitutako panteoietakoa apal bakoitzean, gorpu bakarra bere hilkutxarekin sartuko da. 24. artikuluan aipatutako kasu berezietan bakarrik lurpera daiteke gorpu bat baino gehiago hilkutxa batean.

## VI. ATALA HILOBIRATZE MOTAK

### I. AZPIATALA. Hilobiak

#### 32. artikulua.

Usurbilgo hilerrian bost hilobi mota daude:

- Banakako nitxoak, horman jarritakoak.
- Kudeaketa publikoko lur azpiko nitxoak, bakoitzak sei unitate dituena.
- Emakidaz esleituko diren lur azpiko nitxo edo panteoiak, bakoitzak sei unitate dituena.
- Banakako kolunbarioak, errautsak gordetzeko, horman jarritakoak.
- Errautsen Parkea.

#### 33. artikulua.

Usurbilgo udalak ahalmena du hilerrian erabili ahal izango diren hilarri, panteoi itxigailu, hizki, e.a.en erduei dagozkien arau zehatzak finkatzeko.

3. A los cadáveres del Grupo II embalsamados se les dará destino final antes de transcurridas noventa y seis horas desde el fallecimiento.

4. Los cadáveres del Grupo II congelados están exceptio-nados del cumplimiento de los plazos anteriores.

5. Los cadáveres del Grupo II, con origen y destino en la Comunidad Autónoma del País Vasco y sin intervención judicial, podrán ampliar el plazo de inhumación hasta las 72 horas sin necesidad de conservación transitoria, siempre que hayan per-manecido en un espacio refrigerado ubicado en lugar autori-zado. El transporte se efectuará directamente, sin escalas, hasta el destino final.

#### Artículo 27.

Podrá autorizarse la exposición de cadáveres en lugares públicos por un periodo máximo de 48 horas desde que se pro-dujo la defunción, cuando las condiciones climatológicas lo permitan. Se solicitará de la Alcaldía la autorización con expre-sión del lugar y hora, quien emitirá resolución previa autoriza-ción sanitaria.

#### Artículo 28.

La inhumación de cadáveres de personas transeúntes se re-alizará en las fosas de tierra, así como la de aquellas personas que expresamente lo soliciten.

#### Artículo 29.

Las empresas funerarias vienen obligadas al estricto cum-plimiento de las anteriores disposiciones, siendo responsables de los daños y perjuicios que ocasionen a los familiares que se vean obligados a trasladar el cadáver a su punto de origen.

En enterrador encargado no admitirá ningún cadáver que no reúna las condiciones señaladas en los artículos precedentes.

#### Artículo 30.

Las inhumaciones se realizarán siempre en presencia del enterrador encargado o de la persona delegada por éste.

#### Artículo 31.

Las inhumaciones se efectuarán introduciendo un solo ca-dáver con su féretro en cada una de las fosas públicas, nicho o repisa de los panteones adjudicados en régimen de concesión. Podrá inhumarse más de un cadáver en los casos excepciona-les previstos en el artículo 24 de este reglamento.

## CAPÍTULO VI CLASES DE ENTERRAMIENTOS

### SECCIÓN I. Las sepulturas

#### Artículo 32.

En el cementerio de Usurbil existen cinco clases de sepulturas:

- Nichos de enterramiento individuales de pared.
- Nichos de gestión pública excavados en tierra, que constan de seis unidades cada uno.
- Nichos o panteones excavados en tierra, adjudicados en régimen de concesión, que constan de seis unidades cada uno.
- Columbarios individuales situados en pared para depo-sitar las cenizas.
- El Parque de las Cenizas.

#### Artículo 33.

El Ayuntamiento de Usurbil se reserva la facultad de des-arrollar normas concretas que establezcan los modelos de lápi-das, cierres, letras, etc. que se puedan utilizar en el cementerio.

Partikularrek, hilarriak eta plakak jartzeko Udalaren baimena behar dute, eta eskubidea onarturik duen pertsonaren ardua izango da, hauek mantentzea eta kontserbatzea.

## II. AZPIATALA. Nitxo sortak, kolunbarioak eta kudeaketa publikoko lur-azpiko nitxoak

### 34. artikulua.

Udalak udalerrriaren behar izanak asetzeko beste hilobiraketa nitxo eta kolunbarioak edukiko ditu.

### 35. artikulua.

Banakako nitxoak eta kolunbarioak erabiltzeko eskubidea, bai horman daudenak, bai kudeaketa publikoko lur azpikoak, gorpua lurperatu eta 10 urte pasatu artekoa izango da. Eskubide hau Zerga Ordenantzan agertzen diren tasen ordainketa-aren bitartez lortzen da.

### 36. artikulua.

Ehorzketa nitxoetako eta kolunbarioetako 10 urteko egonaldia, Errolda Liburuan agertzen den heriotza datatik aurrera hasiko da zenbatzen. Epea pasatzen denean, Udalak familiari honen berri emango dio eta gorpua nitxotik aterako da, edo errautsak kolunbariotik, hezurtegi amankomunera edo Errautsen Parkera eramateko; bertan suntsituko da familiak berreskuratzeko eskabiderik egon ez badu.

### 37. artikulua.

Gorpua nitxoan, edo errautsak kolunbarioan, egoteko denbora bete ez bada eta osasun arloko eta udalaren baimena eduki ondoren, familiak gorpua lekuz aldatzea erabakitzen badu, familiak ez du gelditzen den denborarengatik, Udalaren partetik inongo dirurik jasotzeko eskubiderik izango.

### 38. artikulua.

Udalak, osasun arloan dagoen araudia errespetatuz, nitxoan, edo kolunbarioan, itxigailuei dagozkien forma, sistema, kolorea eta gainontzeko elementuak zeintzuk izan behar diren erabaki dezake. Erabaki hau hilerri guztian berdintasuna mantentzeko hartuko da.

### 39. artikulua.

1. Nitxo zutabeetan egon beharreko lurperaketak, derrigorez, beheko nitxotik hasi eta goiko nitxoraino egin behar dira. Kolunbario zutabeetan gorde beharreko errautsei dagokionez ere, irizpide bera erabiliko da. Errautsen Parkean Udala langileak jarraian lagako ditu errautsak.

2. Hilobiratzerakoan, nitxo edo kolunbario bakoitzean itxigailu bat jarriko du Udalak.

3. Nitxoan, edo kolunbarioan, azpialdea jendearentzat itxi egongo da eta hilobiratzerakoan bakarrik irekiko da.

4. Horman dauden nitxoetan, edo kolunbarioetan, Udalak jarritako itxigailuaren gainean, eragindakoek aukeraturiko hilarria jarri ahal izango dute. Loreontziak jartzea aukeratzeko baimena, horman jarriko dituzte.

5. Lur azpiko nitxoei dagokienez, eragindakoek eskubidea izango dute plaka bat jartzeko Udalak jarritako hilarrian, dagoen tokian eta seirena hartuz.

6. Oinezkoentzako ibilbidearen, hilarrien artean eta Errautsen Parkean dagoen berdegunean ezingo da zuhaixkarik jarri, ez eta landare edo lorerik ere. Salbuespen gisa, hilobietan okupatzen duten eremu eta kalearen arteko gunean loreontziak jarri

La colocación de lápidas y placas por particulares requerirá de la previa autorización del Ayuntamiento, siendo por cuenta del titular del derecho su adecuado mantenimiento y conservación.

## SECCIÓN II. Lotes de nichos, columbarios y nichos de gestión pública excavados en tierra

### Artículo 34.

El Ayuntamiento dispondrá de nichos de enterramiento y columbarios en número suficiente para garantizar las necesidades del municipio.

### Artículo 35.

El derecho funerario sobre los nichos y columbarios, tanto los situados en pared como los de gestión pública excavados en tierra, se concederá para el depósito de un cadáver por un plazo de 10 años, y se adquirirá mediante el pago de las tasas que en cada caso señale la Ordenanza Fiscal.

### Artículo 36.

Las estancias en nichos de enterramiento y columbarios por 10 años se empezarán a contar desde la fecha de inhumación que conste en el libro registro. Transcurrido dicho plazo, el Ayuntamiento, tras comunicárselo a la familia, procederá a la exhumación de los restos del nicho o cenizas del columbario, que serán depositados en el osario común o en el Parque de las Cenizas, y se destruirán en caso de no haberse recibido solicitud para su recuperación.

### Artículo 37.

Si, estando en vigor el tiempo de estancia establecido para nichos de enterramiento y columbarios, los familiares decidieran el traslado de los restos o cenizas, previa autorización de las autoridades sanitarias y municipales, no tendrán derecho a resarcimiento económico alguno del Ayuntamiento por el tiempo restante de permanencia.

### Artículo 38.

El Ayuntamiento podrá fijar, previo cumplimiento de la normativa sanitaria vigente al respecto, el sistema así como la forma de cierre, color y demás elementos de los nichos o de los columbarios, con el fin de guardar la conveniente uniformidad.

### Artículo 39.

1. Los enterramientos que se realicen en nichos en pared deberán iniciarse en cada fila, obligatoriamente, por el nicho inferior e ir ascendiendo hasta finalizar en el último nicho. Regirá el mismo criterio para las cenizas que se deban depositar en las columnas del columbario, y en lo que respecta al Parque de las Cenizas, el trabajador municipal depositará las cenizas en hilera.

2. Al realizar un enterramiento, el Ayuntamiento colocará un cierre en cada nicho o columbario.

3. La zona inferior de los nichos o columbarios permanecerá cerrada al público, y será abierta únicamente para realizar enterramientos.

4. En los nichos en pared o en los columbarios, sobre el cierre colocado por el Ayuntamiento, se podrá disponer una lápida elegida por las personas concernidas, y en caso de que deseen colocar floreros, estos se dispondrán en la pared.

5. Respecto a los nichos excavados en la tierra, las personas afectadas tendrán derecho a colocar una placa en la losa dispuesta por el Ayuntamiento, en el sitio que corresponda y ocupando una sexta parte.

6. No se podrán plantar arbustos, flores ni otros elementos vegetales en la zona verde existente entre los pasillos peatonales y las lápidas, ni en el Parque de las Cenizas. Excepcionalmente, se podrán colocar jarrones en el espacio situado

ahal izango dira. Gehienezko neurriak honako hauek izango dira: 50 cm.-ko luzez, 20 cm.-ko zabalera eta 22 cm.-ko altueraz. Bestelako kasuan, koroak eta lore sortak bakarrik jar daitezke. Berdegunean egoera egokian mantentzeko lore eta antzeko apaingarri guztiak (loreontziak ezik) bi eguneko iraupena izango dute.

7. Adjudikazioa egiten denetik, gehienez, hiru urteren epean hilarriak eta plakak jarrita egon beharko dira.

### III. AZPIATALA. Emakidaz esleituko diren panteoiak

#### 40. artikulua.

Panteoiak erabiltzeko eskubidea, horretarako izendatutako lur azpiko nitxoak libre daudenean emango da, gehienez ere 50 urterako. Udalak, egoki baderitzo epe hau murriztu ahal izango du Osoko Bilkuraren erabaki bidez. Kontzesio epea bukatzen denean, panteoia udalarena izango da eta titularrak ez du kalte ordainik jasoko eta ehorzketa eskubidea iraungita geldituko da. Hau gertatzen bada eta panteoian dauden gorpuen lurperaketa egin zenetik 10 urte pasa badira, araudi honetan jasotzen denaren arabera, gorpuzkinak lurpetik aterako dira. Aipatutako 10 urteak pasa ez badira, gorpuzkinak beste hilobi batera eramango dira.

#### 41. artikulua.

Panteoien eraikuntza Udalaren ardura izango da.

#### 42. artikulua.

Lan guztiek, panteoien konponketa lanek barne, udaleko sail arduradunaren baimena behar dute.

Espedienteak, Udal Zerbitzuetako Sailean tramitatuko dira baita beharrezko txosten teknikoak ere.

## VII. ATALA

### HILOBIAK ERABILTZEKO ESKUBIDEA, TITULUAK ETA ESKUALDAKETAK

#### 43. artikulua.

Hilobiak erabiltzeko eskubideak honela sailkatuko dira:

a) Kudeaketa publikoko nitxoan, edo kolunbarioan, eskubidea Udalaren baimenaren bitartez esleituko da, Udalak zuzenean kudeatuko bai du zerbitzu hau.

b) Kudeaketa pribatuko panteoiak erabiltzeko eskubidea emakidaz esleituko du udalak, dagokion jardunbidea garatu ondoren.

#### 44. artikulua.

1. Aurrez, horretarako eskakizunak bete ondoren, honako hauek izango dute hilobiak erabiltzeko eskubidearen titularitatea:

- Adjudikazio eskaera egiten duen pertsona fisikoa.
- Ezkontide edo izatezko bikoteak, beraien erregimen ekonomikoa kontutan izan gabe.
- Administrazioak onartutako erlijio komunitateak edo onegintzako etxeak, beraien kideek edo babestutakoek bakarrik erabiltzeko.
- Korporazioak, Legez osatutako Fundazioak edo entitateak, beraien kideek bakarrik erabiltzeko.

Behin ere ezingo da lurperatzeko eskubidea merkataritza entitateen izenean erregistratu; bereziki Aseguru Konpainia,

entre las sepulturas y la calle, respetando las medidas siguientes: 50 cm de largo, 20 cm de ancho y 22 cm de alto. En los demás casos solo estará permitido colocar coronas y ramos de flores. Con el fin de mantener la zona verde en condiciones apropiadas, las flores y demás ornamentos (excepto las macetas) podrán mantenerse un máximo de dos días.

7. Las lápidas y placas deberán colocarse en un plazo máximo de tres años a partir del momento de la adjudicación.

### SECCIÓN III. Panteones adjudicados en régimen de concesión

#### Artículo 40.

El derecho de uso funerario de los panteones se otorgará siempre que existan nichos libres excavados en tierra destinados a tal efecto, por un plazo máximo de 50 años, pudiendo el Ayuntamiento, mediante acuerdo plenario, reducir este periodo, si así lo considera oportuno. Transcurrido el plazo de la concesión quedará extinguido el derecho funerario, y el Ayuntamiento hará suya la construcción sin que el titular tenga derecho a indemnización alguna. En este supuesto, y siempre que hayan transcurrido 10 años desde su inhumación, los restos serán exhumados conforme a lo dispuesto en este reglamento. En caso de no haber transcurrido 10 años desde su inhumación, los restos serán trasladados a otra sepultura.

#### Artículo 41.

La construcción de panteones será de cuenta del Ayuntamiento.

#### Artículo 42.

Todas las obras, incluidos los trabajos de reparación de los panteones, requerirán la previa autorización del responsable de departamento municipal correspondiente.

Los expedientes, así como los informes técnicos, se deberán tramitar en el Departamento de Servicios Municipales.

## CAPÍTULO VII

### DERECHOS FUNERARIOS, TITULARIDAD Y TRANSMISIONES

#### Artículo 43.

El derecho funerario se clasifica de la siguiente forma:

a) El Ayuntamiento adjudicará el derecho de uso funerario de nichos o columbarios de gestión pública, y será él mismo quien gestione dicho servicio.

b) El Ayuntamiento adjudicará en régimen de concesión el derecho funerario de panteones de gestión privada, previo desarrollo del procedimiento correspondiente.

#### Artículo 44.

1. Podrán acceder, previo cumplimiento de los requisitos establecidos al efecto, a la titularidad del derecho funerario:

- La persona física solicitante de la adjudicación.
- Los cónyuges o parejas de hecho, con independencia del régimen económico de los mismos.
- Comunidades religiosas o establecimientos benéficos reconocidos como tales por la Administración, para uso exclusivo de sus miembros y de los asilados y acogidos.
- Corporaciones, fundaciones o entidades legalmente constituidas, para uso exclusivo de sus miembros.

En ningún caso podrá registrarse el derecho funerario a nombre de entidades mercantiles, especialmente compañías

prebisio edo antzerako zerbaiten izenean; bera bakarrik edo beste arrisku batzuen osagarri gisa, hiltzen direnerako lurperatzeko eskubidea bere bazkideei ziurtatzeko.

2. Hilobiratzeko eskubidearen tituluan barne dauden eskubideak, bere titularrari bakarrik dagozkie.

Goian aipatutako b) sailean ageri den ustezkoan, ezkontide bietako edo izatezko bikotekideko edozeinek izan dezake lurperatzeko eskubidea.

c) eta d) ustezkoetan lurperatzeko eskubidea erabili ahal izango du, estatutuen arabera horretarako ahalmena ematen dion kargua duen pertsonak eta horrela ez baldin bada, Lehen-dakariak edo garrantzirik handieneko kargua duenak.

#### 45. artikulua.

Nahiz eta hilobi mota ezberdinak izan, eta baita hauek erabiltzeko epeak ere, hilerriko hilobiak erabiltzeko eskubide guztiak aldi baterako izatera izango dute.

#### 46. artikulua.

Hilobiak erabiltzeko eskubidearen titulua edukitzeak berarekin dakar zerga bat ordaintzea, dagokion Zerga Ordenantzan ezarritakoaren arabera.

Bestaldetik, emakidaz kudeaturiko panteoien kasuan, dagokien kanona ezarriko zaie.

#### 47. artikulua.

Hilobiak erabiltzeko eskubidearen baimenak eta kontzesioak, Udalak ziurtatuko du berak emandako titulu baten bidez, era berean, hau bermatuta geratuko da dagokion Erregistro Liburuan idatzi ondoren.

#### 48. artikulua.

Hilobiratzeko eskubideak emateko eta bertan jasotakoa argi geratzeko, hilerriko lur-zoru erabilgarria, era honetan banatuko da:

a) Nitxoak, edo kolunbarioak, zutabetan banatuko dira, faxada batekoak izango dira eta zutabearen zenbakiaren edo izenaren bidez eta zutabe bakoitzaren barruan daukan zenbakiaren bidez identifikatuko dira.

b) Panteoi bakoitzak dagokion zenbakia izango du.

c) Lurpeko nitxoak sailetan banatuko dira eta sail bakoitza lerrotan, eta hilobiek zenbaki korrelatiboak izango dituzte.

d) Nitxo zutabeak, edo kolunbario zutabeak, dagokion zenbakiaren bidez identifikatuko dira, (bai zutabea bai zutabea osatzen duen nitxo bakoitza, edo kolunbario bakoitza).

#### 49. artikulua.

Udalak, hilobiak erabiltzeko eskubidea iraugintzat edo galdutzat jo eta eskubide hori bereganatzeko aukera du ondoko kasuetan:

a) Hilerria aurri egoeran badago. Aurri egoera honek eta ondoriozko iraugipenak dagokion administrazio espediente bideratzea eskatuko du.

b) Hilobia abandonatua badago. Abandonatutzat hartuko da titularrak hil eta eskubidearen titular berriak urtebeteko epean bere aldeko transmisioa egin dadin eskatzen ez badu.

c) Goiko paragrafoan adierazitako transmisioa egin dadila eskatuta ere, hilobia egoera eskasean badago eta Udalak adierazitako epean, egoera egokian jartzen ez bada.

d) Kontzesioari ezarritako epea bukatu, eta hala behar izanez gero, bi hilabeteko epean hura luzatzea eskatu ez badu.

e) Dagokion Zerga Ordenantzan ezarritako tasak ez badira ordaintzen, edota kanona, bere kasuan, ez bada ordaintzen.

de seguros, de previsión o cualquier otro similar que, exclusivamente o como complemento de otros riesgos, garanticen a sus afiliados el derecho de sepultura para el día de su fallecimiento.

2. El ejercicio de los derechos implícitos en el título del derecho funerario corresponde en exclusiva a su titular.

En el supuesto contemplado en el apartado b) del párrafo anterior, podrán ejercitar los derechos funerarios cualquiera de los dos cónyuges o de los miembros de la pareja de hecho.

En los supuestos c) y d) ejercerá el derecho funerario la persona que ostente el cargo al que estatutariamente corresponda esta facultad o, en su defecto, el presidente o cargo de mayor rango.

#### Artículo 45.

A pesar de los diferentes tipos de sepultura y los diferentes plazos de cesión de uso de las mismas, todos los derechos funerarios sobre las sepulturas del cementerio tienen carácter temporal.

#### Artículo 46.

La titularidad de un derecho funerario lleva implícito el pago de una exacción de conformidad con lo dispuesto en la correspondiente ordenanza fiscal.

Asimismo, se impondrá el canon correspondiente a los panteones que se gestionen en régimen de concesión.

#### Artículo 47.

La adjudicación de los derechos y concesiones funerarias será acreditada por el Ayuntamiento mediante la emisión de un título que la certifique; asimismo, quedará garantizado mediante su inscripción en el libro registro correspondiente.

#### Artículo 48.

A los efectos del otorgamiento del derecho funerario y su mejor indicación, el suelo aprovechable del cementerio se dividirá de la siguiente forma:

a) Los nichos o columbarios irán distribuidos en bloques de una o dos fachadas, y serán identificados por el número o nombre del bloque y por su número de orden en cada bloque.

b) Cada panteón llevará el número que le corresponda.

c) Los nichos excavados en la tierra se dividirán en sectores y cada sector en hileras, y las sepulturas se numerarán de forma correlativa.

d) Las columnas de nichos o columbarios irán identificadas con su número correspondiente (tanto la columna como cada uno de los nichos o columbarios que la conforman).

#### Artículo 49.

Podrá declararse la caducidad de una concesión, y en tal caso revertirá al Ayuntamiento en los siguientes supuestos:

a) Por el estado ruinoso de la edificación. La declaración de estado de ruina y de la caducidad subsiguiente requerirá la tramitación del oportuno expediente administrativo.

b) Por abandono de la sepultura, entendiéndose como tal el transcurso de un año desde el fallecimiento del titular sin que el nuevo titular del derecho inste el traspaso a su favor.

c) Si, instada la transmisión mencionada en el párrafo anterior, y encontrándose la sepultura en estado deficiente, no se acondicionara la misma en el plazo señalado por el Ayuntamiento.

d) Por la finalización del plazo concedido sin haber solicitado prórroga, en el caso de que proceda, en un plazo de dos meses.

e) Por falta de pago de las tasas o, en su caso, del canon establecidos en la correspondiente ordenanza fiscal.

f) Titularrak eskubide horri uko egiten badio.

g) Kontzesioa utzi edo hilobiaren mantenimenduan utzieria izan dela ematen badu. Aurrekotzat hartuko da itxuraz hilobia ez erabiltzea edo eta hilobiaren mantenimendurako - gutxieneko lanak ez egitea. Arrazoi honegatik, lehengoratzeko dagokion administrazio espedientea tramitatuko da.

h) Hilobiak erabiltzeko eskubidea, araudi honetan agertzen denaren kontra erabiltzen bada.

i) Hilobiak erabiltzeko eskubidea, araudi honek onartzen ez duen bati ematen zaionean.

**50. artikulua.** *Kudeaketa pribatuko panteoien eskualdaketak.*

a) Ehorzketa eskubideak ezingo dira «inter vivos» ekintzen bidez eskualdatu.

b) Kudeaketa pribatuko panteoiak erabiltzeko eskubidearen kontzesioak ez dakar salerosketarik. Udalak, gorpua edo gorpuak epe jakin batean, hilobian egotea errespetatu behar du. Hori dela eta, familiak abandonatutako hilobi guztiak Udalaren esku geldituko dira.

c) Aurrean zehaztutako kontzesioa ezin izango da salerosi, ez aldatu, ezta bestelako trukaketarik egin ere. Hala ere, «mortis causa» egindako eskualdaketak onartuko dira, Udalak, araudi honetan zehaztutakoaren arabera, horretarako baimena ematen badu. Hori dela eta, hilobiak erabiltzeko eskubidearen titular guztiak bere hil ondorenerako onuradunak izenda ditzakete.

d) Titularrak onuraduna berariaz izendatzen ez badu, hilobiak erabiltzeko eskubidearen titulartasuna testamentuzko oinordekoei transmitituko zaie, eta testamenturik ez badu egin, lege zibilean ezarrita dagoen oinordekua ordenaz transmitituko da. Eskubide bereko oinordeko bat baino gehiago badago, hauek elkarren arteko adostasunez titular berria izendatu beharko dute, eta adostasunik ez badago, Udalak, zozketa bidez espedientearen agertzen diren guztien artean bat izendatuko du.

e) Hilobiak erabiltzeko eskubidearen titular berriak, urte beteko epean, hilobiak erabiltzeko eskubidea bere izenean jartzeko eskatu beharko du, eta honetarako, dagokion kontzesioaren titulua eta transmisioa egiaztatzen duten gainerako agiriak aurkeztu beharko ditu.

**51. artikulua.**

Hilobiak erabiltzeko eskubidea ezkontide edo izatezko bikotekide izenean hartu denean, bizirik jarraitzen duena izango da lehenengo hil den ezkontidearen eskubidearen onuraduna. Bizirik irauten duenak, biak hil eta gerorako onuradun berri bat izendatzeko eskubidea izango du, aldez aurretik hilda dagoen ezkontidearekin batera izendatu ez badu.

**52. artikulua.**

Hilobiak erabiltzeko eskubidearen tituluetan izenak, abizenak edo beste edozein gauza idaztean antzeman diren akatsak, titularrak eskatzen duenean zuzenduko dira, aldez aurretik hauek justifikatu eta egiaztatu ondoren. Egindako aldaketa hauek Hilobien Erregistro liburuan adieraziko dira.

Edozein arrazoigatik, titulu bat narriatu egin bada, behin narriatutakoa itzuli ondoren berria egingo da.

Lapurtu badute edo galdu egin bada, dagokion espedientea tramitatu ondoren, bikoitza egingo da titularraren izenean.

**53. artikulua.**

Edozein arrazoigatik hilerria, hilobiak erabiltzeko eskubidearen tituluetan aipatutako data baino lehen, behin betiko itxi beharko balitz, emakidetako titularrak kalte ordaina jasotzeko eskubidea izango lukete. Hala ere, kalte ordaina kontzesioa

f) Por renuncia expresa del titular.

g) Por apariencia de dejación de la concesión o abandono del mantenimiento de la sepultura. Se entenderá como tal la apariencia de no haber utilizado la sepultura ni haber efectuado las labores mínimas para su mantenimiento. Para poder efectuar la reversión por este motivo se requerirá la tramitación del oportuno expediente administrativo.

h) Por el uso del derecho funerario en contra de lo dispuesto en el presente reglamento.

i) Cuando el derecho funerario sea transmitido a personas distintas a las autorizadas por este reglamento.

**Artículo 50.** *Transmisiones de panteones de gestión privada.*

a) Todos los derechos funerarios serán intransmisibles por actos «inter vivos».

b) La cesión del derecho funerario de uso de panteones de gestión privada no causa venta. Supone la obligación del Ayuntamiento de respetar la permanencia del cadáver o cadáveres en la sepultura por un plazo limitado. Por ello, toda sepultura abandonada por la familia volverá a pleno dominio del Ayuntamiento.

c) Si bien la cesión a que se hace referencia no puede ser objeto de compraventa, permuta o transacción de ninguna clase, se reconocerán las transmisiones «mortis causa», siempre que lo autorice el Ayuntamiento conforme a lo dispuesto en este reglamento. Por ello, todo titular de un derecho funerario podrá designar beneficiarios para después de su muerte.

d) En defecto de nombramiento expreso de beneficiario, se entenderá transmitida la titularidad del derecho funerario a los herederos testamentarios del titular, y en su defecto, se transmitirá por el orden de sucesión previsto en la legislación civil. En el supuesto de existir varios sucesores de igual derecho, deberán designar de mutuo acuerdo al nuevo titular, y en el caso de no existir acuerdo, será designado por el Ayuntamiento, mediante sorteo, entre los que comparezcan en el expediente.

e) El nuevo titular del derecho funerario deberá solicitar en el plazo máximo de un año la transmisión del derecho funerario a su nombre, compareciendo con el título de la concesión correspondiente y el resto de los documentos justificativos de la transmisión.

**Artículo 51.**

Quando el derecho funerario haya sido adquirido a nombre de ambos cónyuges o miembros de la pareja de hecho, el superviviente se entenderá beneficiario del premuerto. El superviviente, a su vez, podrá nombrar un nuevo beneficiario, si no lo hubiese hecho conjuntamente con anterioridad, para después del óbito de ambos.

**Artículo 52.**

Los errores de nombre, apellidos o cualesquiera otros que se hubieran cometido en la emisión de un título se corregirán a instancias del titular, previa su justificación y comprobación. Además, se hará constar la modificación efectuada en el libro de registro de sepulturas.

Quando por cualquier motivo un título sufriere deterioro, podrá expedirse otro igual previa entrega del deteriorado.

En caso de sustracción o pérdida, se procederá a la expedición de un duplicado a favor del titular, previa tramitación del oportuno expediente.

**Artículo 53.**

A pesar de los plazos señalados en las concesiones de los derechos funerarios, si por cualquier motivo hubiera de clausurarse el cementerio antes de finalizar el mencionado plazo, los titulares tendrán derecho únicamente a ser indemnizados por el

amaitu arteko epeari dagokiona izango da eta ordaindutako tasen proportzionala. Egindako lanak eta eraikuntzak ez dira kontutan hartuko.

## VIII. ATALA

### HEZURTEGI OROKORRA ETA ERRAUTSEN PARKEA

#### 54. artikulua. *Hezurtegi orokorra eta Errautsen Parkea.*

Hezurtegi orokorra da, behin zegokion hilobi-erabilera esku-bidearen kontzesio epealdia igaro ondoren, familiakoek eskatu ez dituzten gorpuzkinak gordetzeko hilerrian egokitutako lekua. Hezurtegi orokorraren xedea da behin gorpuzkinak nitxoetatik, panteoietatik edo lurretik, edo errautsak kolunbarioetatik, des-hobiratu ondoren, hauek mugagabeko denboraldiaz jagon eta gordetzea. Errautsen Parkearen xedea da errautsak mugagabeko denboraldiaz egon eta gordetzea.

## IX. ATALA

### MUGAKETAK

#### 55. artikulua.

Debekatua dago, hilerriko dependentzia eta hilobietan edo zein material edo gauza jartzea, Udalaren baimenaz ez bada.

#### 56. artikulua.

Alkateak, baimendu ez diren gauza edo elementuak hamar eguneko epean kentzeko agindua emango du. Agindua betetzen ez bada, Udalak kenduko ditu eta titularrari kobratuko dizkio gastuak.

#### 57. artikulua.

Alkateak, legean aurreikusten diren isunak jarriko dizkie, araudi honetan agertzen diren aginduak betetzen ez dituztenei, Kode Penalaz zigortu daitezken erantzukizun eta xedapenak ahaztu gabe.

## X. ATALA

### DIRU-LAGUNTZAK ETA HOBARIAK

#### 58. artikulua.

Udalak, ordaindu behar diren tasak ordaintzeko errekurtsio ekonomikorik ez duten pertsonak diru-laguntzak edo, bere kasuan, hobari fiskalak, arautuko ditu.

### XEDAPEN GEHIGARRIAK

#### *Lehenengoa.*

Araudi honetan zehazten ez dena Toki-Jaurbideari buruzko Legeak eta Gorpuen Osasun Zaingoaren Araudiak adierazitakolari jarraituz arautuko da.

### AZKEN XEDAPENA

Araudi hau indarrean sartuko da testua bere osotasunean Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik hasita hamabost eguneko epean.

plazo pendiente de transcurrir hasta la terminación de la concesión, y solamente en la parte proporcional de la tasa abonada, excluyéndose a todos los efectos las obras e instalaciones ejecutadas por el concesionario.

## CAPÍTULO VIII

### EL OSARIO GENERAL Y EL PARQUE DE LAS CENIZAS

#### *Artículo 54. El osario general y el Parque de las Cenizas.*

Se denomina osario general al lugar acondicionado para depositar los restos no solicitados por los familiares, una vez transcurrido el plazo de concesión de derecho funerario de uso de la sepultura. El osario general se utilizará para el depósito y conservación por un tiempo indeterminado de los restos cadavéricos exhumados de nichos, panteones o fosas excavados en la tierra, o de las cenizas exhumadas de los columbarios. En el Parque de las Cenizas se mantendrán y conservarán las cenizas por tiempo indeterminado.

## CAPÍTULO IX

### LIMITACIONES

#### *Artículo 55.*

Queda prohibido depositar en las dependencias y sepulturas del cementerio, sin autorización del Ayuntamiento, cualquier clase de material u objeto.

#### *Artículo 56.*

El Alcalde ordenará la retirada en un plazo de diez días de todos los objetos o elemento no autorizados. En caso de no cumplirse la orden, el Ayuntamiento retirará dichos elementos y cobrará los gastos al titular.

#### *Artículo 57.*

El Alcalde impondrá las multas previstas en la legislación a todas aquellas personas que incumplan las disposiciones recogidas en el presente reglamento, sin perjuicio de sancionar las responsabilidades recogidas en el Código Penal y atendiendo a sus disposiciones.

## CAPÍTULO X

### SUBVENCIONES Y BONIFICACIONES

#### *Artículo 58.*

El Ayuntamiento regulará las subvenciones o, en su caso, los beneficios fiscales dirigidos a aquellas personas que no dispongan de recursos económicos para el pago de las tasas correspondientes.

### DISPOSICIONES ADICIONALES

#### *Primera.*

En lo no previsto en este reglamento, se estará a lo dispuesto en la Legislación sobre Régimen Local y en el Reglamento de Policía Sanitaria Mortuoria.

### DISPOSICIÓN FINAL

El presente reglamento entrará en vigor una vez transcurridos quince días a contar desde el siguiente al de la publicación de su texto íntegro en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.