



Usurbilgo Udala

6. eranskina. Nekazaritza eta Abeltzaintza saila.

6.1. Nekazaritza eta abeltzaintza arloko egitasmoak burutzeko dirulaguntzak.

1. Xedea

Eranskin honen xedea da Usurbilgo Udalaren 2021ko nekazaritza eta abeltzaintza arloko dirulaguntzen oinarri erregulatzaileria ezartzea, erakunde publiko nahiz pribatuei zuzenduta dago eta norgehiagoka erregimenean, 2020. urtean zehar nekazaritza eta abeltzaintza arloan buruturiko egitasmoak diruz lagunzen dira.

2. Diru-laguntzaren zenbatekoa

Diru-laguntzaren zenbateko osoak ez du gaindituko ondorengo partidan azaltzen den diru izendapena.

Gastua aurrekontu-partida honen kargura joango da: 1.62.00.481.412.00.03

Araudi honetako diru-laguntzak ez dira bateragarriak izango beste dirulaguntzekin. Beste erakunde publiko edo pribatuek xede bererako dirulaguntzak eman badituzte, ez da eskaera onartuko.

3. Aurkeztu beharreko dokumentazio osagarria

Oinarri orokorretan zehaztutako lekuan eta dokumentazioaz gain, nekazaritza eta abeltzaintza alorreko dirulaguntza eskatzeko ekintzari buruzko fitxa aurkeztuko da. Horrekin batera, garaturiko ekintza ahalik eta gehien azaltzeko baliozko dokumentazio osagarria aurkeztuko da.

4. Baloratzeko irizpideak

Diru-laguntzak emateko hurrengo balorazio irizpideetan oinarrituko da:

Gehienez ere kostu osoaren %50 a izango da, eta eskatzaile bakoitzari gehienez 2.000 € emango zaizkio.

Beste erakunde publiko edo pribatuek xede bererako dirulaguntza jaso badu, horrela jakinaraziko zaio Usurbilgo Udalari eta ezingo da egitasmoaren gainfinantziatorik jaso.

Inbertsioek etekin ekonomiko bat izan beharko lukete. Autokontsumorako ekimenak ez dira diruz-lagunduko landa eremuko mantenu lanak izan ezik.

Anexo 6. Área de Agricultura y Ganadería.

6.1. Subvenciones para desarrollar proyectos en el ámbito de la agricultura y ganadería.

1. Objetivo

El objetivo de este anexo es establecer las bases reguladoras de las subvenciones agroganaderas del Ayuntamiento de Usurbil del 2021, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a organismos tanto públicos como privados y a personas que hayan desarrollado sus proyectos agroganaderos a lo largo de 2020.

2. Cuantía de la subvención

La cuantía destinada a la subvención no superará las cantidades especificadas en la partida que se indica a continuación.

El gasto irá a cargo de la presente partida presupuestaria: 1.62.00.481.412.00.03

Las subvenciones reconocidas por la presente normativa no serán compatibles con otras subvenciones. Si otros organismos públicos o privados concedieran subvenciones para el mismo fin, la solicitud no será aceptada.

3. Documentación complementaria a presentar

Además de la documentación y lugar especificados en las bases generales, se presentará la ficha de solicitud de subvenciones agroganaderas. Además, se facilitará la documentación complementaria que se considere oportuna para especificar mejor la acción desarrollada.

4. Criterios de valoración

Las subvenciones se otorgarán en base a los siguientes criterios:

Como máximo se subvencionará el 50 % del coste de la actividad subvencionada y tendrá un máximo total por solicitante de 2.000 €.

En caso de haber sido otorgada una subvención por parte de otras entidades público o privadas, se le comunicará al Ayuntamiento de Usurbil, y en ningún caso podrá haber sobre financiación.

Las inversiones deberán tener un fin económico. Las acciones dirigidas para autoconsumo no se subvencionarán salvo las acciones dirigidas al



Usurbilgo Udala

Makinariaren mantenu lanak ez dira diruz lagunduko, berritzea soilik.

Eskatzaileak Gipuzkoako Nekazaritza ustialekuen erregistroan alta emanda egon behar du.

Ondokoak izango dira lehentasunezko ekintzak:

- Usurbilgo nekazari gazteek (28 urtetik beherakoak) ustiapen berriak abiatzeko eta hobetzeko egitasmoak.
- Hildako animalien kudeaketa lanen gastuak
- Ekoizpen ekologikoa bultzatzeko egitasmoak.
- Usurbilgo emakumeak nekazaritzan aritzeko ekintzak.
- Azken urteotan abandonatutako nekazal lurretan nekazal iharduera berreskuratzeko ekintzak, edo abandonatzeko arriskuan dauden lurra berreskuratzeko ekintzak.
- Usurbilgo baserritarren lan-baldintzak hobetzeko ekintzak.
- Usurbilgo nekazal produktuen bertako kontsumoa bultzatzeko ekintzak.
- Bertako abere arrazak berreskuratzeko edota bultzatzeko abeltzaintzako egitasmoak.
- Nekazarien prestakuntza hobetzeko egitasmoak.

Nolanahi ere, aurreko irizpideetan baloratu ez diren bestelako herri intereseko irizpideak kontuan hartzeko aukera izango da.

5. Diru-laguntza ordaintzea

Diru-laguntza eman dela jakinarazi bezain laster, diru-laguntzaren %100a ordainduko da.

6. Diru-laguntza justifikatzea. Aurkeztu beharreko dokumentazio osagarria

Diru-laguntza justifikatzeko, entitate edo pertsona onuradunak jarraian zehazten den dokumentazio osagarria aurkeztu beharko du:

- a) Egindako ekintzaren fitxa, ahalik eta zehaztuena.
- b) Gastuaren egiaztagiri originalak edo fotokopia konpultsatuak. Egiaztagiri hauek, ezinbestez, diru-laguntza eman zeneko helburu eta ekintzei dagozkien gastuei buruzkoak izango dira. Ez da onartuko beste helburu batzuetarako egindako gastuen egiaztagiriak.

mantenimiento de la zona rural.

No se subvencionarán los costes de mantenimiento de maquinaria, únicamente la renovación.

El solicitante debe de estar dado de alta en el registro de explotaciones de Gipuzkoa.

Tendrán prioridad las siguientes actividades:

- Las iniciativas de los/las agricultores jóvenes (menos de 28 años) para iniciar o mejorar las nuevas explotaciones agrarias.
- Gastos de gestión de animales muertos.
- Iniciativas para impulsar la agricultura ecológica.
- Iniciativas para que la mujer usurbildarra trabaje en agricultura.
- Iniciativas para recuperar la actividad agraria en aquellos suelos agrarios que hayan quedado en deshuso recientemente, o estén en riesgo de abandono.
- Iniciativas para mejorar las condiciones laborales de los/las baserritarras de Usurbil.
- Iniciativas para impulsar el consumo local de productos de Usurbil.
- Iniciativas ganaderas para impulsar y/o recuperar las razas locales.
- Iniciativas para mejorar la formación de los/las agricultores de Usurbil.

De todos modos, cabe la posibilidad de tener en cuenta otros criterios que se consideren de interés del municipio.

5. Pago de la subvención

Inmediatamente a la notificación de la concesión de la subvención, se procederá a tramitar el pago del 100% de la ayuda.

6. Justificación de la subvención. Documentación complementaria a presentar

Para justificar la subvención la entidad o persona beneficiaria deberá presentar la siguiente documentación complementaria.

- a) Ficha de la acción, lo más detallado posible.
- b) Justificantes originales del gasto o fotocopias compulsadas. Los justificantes deberán corresponder necesaria y exclusivamente a los gastos ocasionados con el cumplimiento de los fines y actividades para los que se concedió la subvención; no pudiendo admitirse como justificación los gastos realizados con otro objeto.



Usurbilgo Udala

Fakturretan hauxe agertuko da:

- Erakundearen, elkartearen edo pertsona fisikoaren identifikazioa.
- Hornitzailearen identifikazioa.
- Fakturaren data.
- Jarduera
- Zerbitzuaren deskripzioa.

c) Diru sarreren egiaztagiri originalak edo fotokopia konpultsatuak, egongo balira.

d) Ekintzari buruzko lau argazki formatu digitalean. (Argazki hauek udalak herri intereseko helburuetarako erabili ahal izango ditu.).

En las facturas se indicará lo siguiente:

- Identificación de la entidad, asociación o persona física.
- Identificación de la entidad proveedora
- Fecha de la factura.
- Actividad
- Descripción del servicio.

c) Justificantes originales o fotocopias compulsadas de los ingresos percibidos si los hubiera.

d) Con relación a la actividad, se deberá de presentar 4 fotografías en formato digital (El Ayuntamiento podrá hacer uso de estas fotografías para fines sociales).