



Usurbilgo Udala

USURBILGO MERKATARITZA LOKAL HUTS BATEAN JARDUERA EKONOMIKO BERRI BAT ABIAN IPINI NAHI DUTEN EKINTZAILEENTZAT DIRULAGUNTZA

I. ERANSKINA

1.- ESKATZAILEAREN DATUAK

Eskatzailearen izena

Lehen deitura

Bigarren deitura

NAN

Kargua enpresan

Enpresaren izen soziala

IFZ

Helbidea

PK

Herria

Lurraldea

Posta elektronikoa

Telefonoa

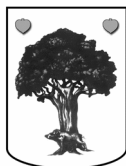
2.- ESKATZEN DEN LAGUNTZA

1) Enpresa ekimenak abiaraztearen hasierako gastuei aurre egiteko diru-laguntza lerroa.

2) Lokalaren alokairu edo erosketa gastuak ordaintzeko diru-laguntza lerroa.

1. urtea

2. urtea



Usurbilgo Udala

USURBILGO MERKATARITZA LOKAL HUTS BATEAN JARDUERA EKONOMIKO BERRI BAT ABIAN IPINI NAHI DUTEN EKINTZAILEENTZAT DIRULAGUNTZA

3.- ERANTZUKIZUNEN DEKLARAZIOA

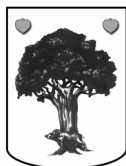
Eskatzaileek zinpeko aitorten hau egiten du:

- Ezagutu eta onartzen dituela ekintzaileentzat lokalak alokatzeko dirulaguntzen deialdiaren oinarriak.
- Enpresa onuraduna izateko oinarrietan eskatzen diren betebeharrak betetzen dituela.
- Bere gain hartzen dituela tutoretza teknikoak jarraitzeko konpromisoa, horrela agintzen bada.
- Ez dagoela sartuta diru-laguntza publikoak itzularazteko edo zigortzeko inongo prozeduratan.
- Ordezkatzen duen entitatea edo pertsona egunean dagoela Segurantza Sozialarekiko eta Zergen Administrazioarekiko betebeharretan, eta ez dela Usurbilgo Udalaren zordun.

4.- DATUAK ESKATZEKO BAIMENA

Usurbilgo Udalari baimena ematen diot Usurbilgo Udalaren beraren artxibo munizipaletan egiazta dezan eta erakunde eskumen duntatik behar diren agiri guztiak eska ditzan, eskaera honi dagokion dirulaguntzaren onuradun izateko beharrezkoak diren baldintza guztiak betetzen ditudala egiaztatzeko eta, hala badagokio, eguneratzeko. Interesatuak oposizioko eskubideak egikaritu ahalko dituzte Usurbilgo Udalaren aurrean, horretarako idatzia aurkeztuta.

Datu pertsonalak Babesteko eta Eskubide digitalen bermerako abenduaren 5eko 3/2018 lege organikoak xedaturikoaren arabera, inprimaki honetan adierazitako datu pertsonalak Usurbilgo Udalaren jabetzako fitxategietara sartuko dira eta udal kudeaketari dagozkion zereginetarako eta zure eskabideari erantzuteko baino ez dira erabiliko. Halaber, beste administrazio publiko batzuei utzi edo jakinarazi ahal izango zaizkie, beti ere Lege honek aurreikusten dituen kasuetan. Datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango da Usurbilgo Udalean ; Joxe Martin Sagardia plaza z/g-20170 Usurbil helbidean, edo enplegu@usurbil.eus-era zuzenduz gero.



Usurbilgo Udala

USURBILGO MERKATARITZA LOKAL HUTS BATEAN JARDUERA EKONOMIKO BERRI BAT ABIAN IPINI NAHI DUTEN EKINTZAILEENTZAT DIRULAGUNTZA

5.- BANKUKO DATUAK

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kontuaren titularra onuradunak izan behar du

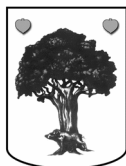
Usurbilen,

(e)ko

ren

(e)an

Sinadura



Usurbilgo Udala

USURBILGO MERKATARITZA LOKAL HUTS BATEAN JARDUERA EKONOMIKO BERRI BAT ABIAN IPINI NAHI DUTEN EKINTZAILEENTZAT DIRULAGUNTZA

NAHITAEZKO AGIRIAK

Agiri hauek erantsi beharko zaizkie dirulaguntza eskabideei: (1. urtea)

- 1- Eskabide agiria eta zinpeko aitorpena (I. eranskina)
- 2- Pertsona fisikoa bada: NANaren fotokopia
- 3- Pertsona juridikoa bada:
 - * IFKren kopia
 - * Enpresaren eraketa eskrituren kopia. Elkartea bada estatutuen kopia.
 - * Eskritura edo estatutuen arabera ordezkatzeko-ahalmena duen pertsonaren NANaren kopia
- 4- Alokairuan hartzen den lokalaren kontratuaren kopia, gauzatu bada, edo, jabearen alokatzeko konpromisoa adierazten den aurrekontratua, ondorengo hauek zehaztuz: lokalaren kokapena, azalera eta alokairu prezioa.
- 5- Hala badagokio, erosi den lokalaren kontratua
- 6- Lokalaren jabetza eskuratuz gero, banku transferentziaren egiaztagiria, eskuratze prezioa osorik edo zati batean ordaindu dela egiaztatzen duena
- 7-Jarduera Ekonomikoen gaineko zergan alta izatearen kopia
- 8- Enpresa proiektua eta Jardueraren bideragarritasun plana, honako hauek barne: jardueraren oinarritzko datuak azaltzen dituen txostena, sustatzaile edo sustatzaile taldearen ezaugarriak, curriculum vitaeak eta ekonomi eta merkataritza bideragarritasunaren azterlana (II eranskina)
- 9- Gizarte Segurantzaren altan egotearen ziurtagiriaren kopia eta autonomoen azken hilabetetako kuota pagatu izanaren ordainagiria (alta emanda bada)
- 10- Soldatapeko langilerik baldin badu: kontraturiko pertsona bakoitzaren kontratuaren kopia eta segurantza Sozialeko altaren egiaztagiria. Lanean hasiko den pertsonak gutxienez %33ko desgaitasuna badu, edo lehenengo enplegua eskatzen duten pertsonak badira, desgaitasuna dagokion agiri ofizialaren bidez egiaztatuko da, adina NANaren kopiaren bidez eta lehenengo lanpostuaren eskatzaile izatearena, berriz, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuko edo Gizarte Segurantzako ziurtagiriarekin.
- 11- Banketxe edo aurrezki erakunde batek emandako agiria, non eskaera egin duen erakundea kontu korrante baten titularra dela ziurtatzen den.
- 12- Enpresa ekimenak abieraztearekin zerikusia duten gastuen eta ordainketen aitorpen eranskina (III. eranskina)
- 13- Enpresa ekimenak abieraztearen hasierako gastuei dagozkien fakturen kopia eta horiek ordaindu izanaren frogagiriak (Agiri horiek eskara egiteko unean edo justifikatzeko unean aurkeztu ahal izango dira)
- 14- Beste dirulaguntza eskabideen aitorpena (IV. Eranskina)
- 15- Erakundeak ez duela inor bazterten adierazten duen agiria (V. Eranskina)
- 16- Emakume eta gizonen berdintasunari lotutako ziurtagiria.(VI. ziurtagiria)
- 17- Foru Ogasuneko zerga betebeharreran egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- 18- Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorrarekin dituen betebeharreran egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.

Agiri hauek erantsi beharko zaizkie dirulaguntza eskabideei: (2. urtea)

- 1-Eskabide agiria eta zinpeko aitorpena (I. Eranskina)
- 2- Alokairuan hartzen den lokalaren kontratuaren kopia.